

РАССМОТРЕН

УТВЕРЖДЕН

На заседании
Педагогического совета
Протокол № 7
от «01» апреля 2026 г.

Приказом директора ГБПОУ МКЖТ

№ 130 от «01» апреля 2026г.



Директор ГБПОУ МКЖТ
А.Ш.Харатян
А.Ш.Харатян

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Минераловодский колледж
железнодорожного транспорта»**

ЗА 2025 г.

(по состоянию на 01 апреля 2026г.)

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Общие сведения и организационно-правовое обеспечение деятельности ГБПОУ МКЖТ	5
1.1. Историческая справка	5
1.2. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности ГБПОУ МКЖТ	7
2. Система управления ГБПОУ МКЖТ	16
2.1. Характеристика системы управления ГБПОУ МКЖТ	16
2.2. Схема организационно-управленческой структуры ГБПОУ МКЖТ	18
2.3. Состав административно-управленческого персонала ГБПОУ МКЖТ	19
3. Содержание и организация учебного и воспитательного процесса	20
3.1. Сведения о реализуемых образовательных программах	20
3.2. Характеристика организации образовательного процесса	23
3.3. Характеристика организации воспитательной работы	26
3.4. Характеристика реализации программ профессионального обучения	51
3.5. Характеристика организации практической подготовки	53
4. Качество подготовки обучающихся и оценка образовательной деятельности ГБПОУ МКЖТ	57
4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся ГБПОУ МКЖТ	57
4.2. Анализ результатов остаточных знаний при проведении самообследования (тестирование)	57
4.3. Анализ результатов государственной итоговой аттестации	59
4.4. Востребованность выпускников ГБПОУ МКЖТ	61
4.5. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	62
4.6. Перспективы развития ГБПОУ МКЖТ	65
5. Кадровое обеспечение ГБПОУ МКЖТ	67
5.1. Характеристика кадрового состава ГБПОУ МКЖТ	67
5.2. Повышение квалификации на 2025 календарный год	68
6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса ГБПОУ МКЖТ	71
7. Библиотечно-информационное обеспечение ГБПОУ МКЖТ	73
8. Материально-техническая база ГБПОУ МКЖТ	75
9. Финансовое обеспечение ГБПОУ МКЖТ	77
Заключение	83
ПРИЛОЖЕНИЕ	
1. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию за 2025 календарный год	
2. Анализ анкетирования работодателей по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ за 2025 календарный год	
3. Анализ анкетирования педагогических работников по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ за 2025 календарный год	
4. Анализ анкетирования родителей по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ за 2025 календарный год	
5. Анализ анкетирования студентов по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг ГБПОУ МКЖТ за 2025 календарный год	

Введение

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2017 № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом министерства образования и науки российской федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 (зарегистрировано в минобсте РФ 17.03.2017 № 46009), приказа директора ГБПОУ МКЖТ от 26.01.2026г. № 49 в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (далее ГБПОУ МКЖТ) был проведён анализ реализации основных профессиональных образовательных программ, дана оценка деятельности в 2024 календарном году по следующим направлениям:

1. организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности,
2. система управления,
3. содержание и качество подготовки обучающихся,
4. организация учебно-производственного процесса,
5. организация учебно-воспитательного процесса;
6. востребованность выпускников,
7. качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Основной целью самообследования являлось обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития ГБПОУ МКЖТ.

Самообследование ГБПОУ МКЖТ за 2024 календарный год проводилось с 01 февраля по 28 марта 2026 г. силами администрации колледжа на основании приказа директора ГБПОУ МКЖТ от 20.01.2026 г. № 23.

Для организации и проведения самообследования в ГБПОУ МКЖТ создана рабочая группа в следующем составе:

- Викулина И.В. – заместитель директора по учебно-методической работе;
- Боброва О.С. – заместитель директора по учебно-производственной работе;
- Теплинская С.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Давыдов А.А. – заместитель директора по комплексной безопасности;
- Блинкова Г.Н. – руководитель ресурсного центра профессиональной подготовки;
- Ложко Ю.А. – главный бухгалтер;
- Ананян А.И. – и.о. специалиста по кадрам;

- Копейко Н.В. – заведующая учебной частью;
- Кытманова М.Н. – библиотекарь.

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Процедура самообследования образовательной организации включала в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию ГБПОУ МКЖТ;
- организация и проведение самообследования в ГБПОУ МКЖТ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета.

Цель проведения самообследования – комплексная оценка деятельности образовательной организации, направленная на обеспечение прозрачности, доступности и открытости информации о результатах данного процесса.

В процессе самообследования анализировались показатели, утвержденные приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию», а также проведена оценка образовательной деятельности, системы управления образовательной организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Отчет включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей самообследования, представленных в приложении.

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация ГБПОУ МКЖТ, федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования, учебные планы, образовательные программы, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансово-экономической деятельности Колледжа.

Отчёт по самообследованию подготовлен на основании отчётов руководителей структурных подразделений по всем направлениям деятельности Колледжа.

Результаты самообследования были рассмотрены на заседании педагогического совета Колледжа (протокол № 7 от «01» апреля 2026г.). Отчет о результатах самообследования размещен на сайте по адресу: mkjt.rf

1. Общие сведения и организационно-правовое обеспечение деятельности ГБПОУ МКЖТ

1.1. Историческая справка.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» образован на основании Постановления Совнаркома 14.10.1992 г. на базе Минераловодского паровозного депо.

02 октября 1940 г. Фабрично-заводское училище переименовано в Железнодорожное училище № 1.

01 сентября 1949 года Железнодорожное училище № 1 переименовано в Специальное ремесленное училище № 11.

01 сентября 1953 года Специальное ремесленное училище № 11 переименовано в Железнодорожное училище № 1.

01 октября 1955 года Железнодорожное училище № 1 переименовано в Техническое училище № 4.

01 сентября 1985 года Техническое училище № 4 переименовано в Минераловодское Среднее профессиональное техническое училище № 4.

01 сентября 1990 года Минераловодское среднее профессиональное техническое училище № 4 переименовано в Минераловодское профессиональное техническое училище № 4.

В соответствии с приказом № 582-пр от 24.10.1994 года Управления образования, постановлением Главы администрации Ставропольского края № 353 от 30.09.1994 года, распоряжением Главы Минераловодской территориальной администрации № 1346-02 от 14 июля 1995 года, Минераловодское профессиональное техническое училище № 4 реорганизовано в Минераловодский профессиональный лицей — центр непрерывного профессионального образования № 4 с 14 июля 1995 года.

На основании приказа № 1-пр от 05.01.2000 года министерства образования Ставропольского края и распоряжения Главы города Минеральные Воды Ставропольского края № 314-р/207 от 12.05.2000 года Минераловодский профессиональный лицей – центр непрерывного профессионального образования № 4 переименован в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования "Минераловодский профессиональный лицей № 4" с 12 мая 2000 года.

Распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 04.09.2008 г. № 715 и приказом министерства образования Ставропольского края от 08.09.2008 г. № 857-пр, изменен тип и вид государственного образовательного учреждения начального профессионального образования "Минераловодский профессиональный лицей № 4" на государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Минераловодский колледж железнодорожного транспорта" с 23 сентября 2008 года.

Распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 23.05.2011 г. № 788 и приказом министерства

образования Ставропольского края от 24.05.2011 г. № 395-пр, изменен тип и вид государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Минераловодский колледж железнодорожного транспорта" на государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Минераловодский колледж железнодорожного транспорта" с 07.06.2011 года.

На основании приказа министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 27.07.2015 г. № 1089-пр, изменено наименование государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Минераловодский колледж железнодорожного транспорта" на государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Минераловодский колледж железнодорожного транспорта" с 22.09.2015 года.

Со дня образования учреждение является юридическим лицом, так как имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в органах казначейства Российской Федерации по Ставропольскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печать, штампы и бланки со своим полным наименованием на русском языке.

Полное наименование: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта»

Сокращенное наименование: ГБПОУ МКЖТ

Учредитель: Ставропольский край

Ведомственное подчинение: Министерство образования Ставропольского края

Местонахождение: ул. Ленина, д. 27а, г. Минеральные Воды, Ставропольский край, Российская Федерация, 357208.

Адрес места осуществления образовательной деятельности: ул. Ленина, д. 27а, г. Минеральные Воды, Ставропольский край, Российская Федерация, 357208.

ГБПОУ МКЖТ осуществляет свою деятельность на основании:

- Устава, утвержденным приказом Министерства образования Ставропольского края от 27.07.2015г. № 1089-пр
- Выписки из реестра лицензий, № Л035-01217-26/00329347, выданной 13.11.2015г. Министерством образования Ставропольского края, срок действия –бессрочная;
- Выписки из реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам (сведения о свидетельстве о государственной аккредитации - серия 26А01 № 0000046, выдано 13.11.2015г. Министерством образования Ставропольского края, срок действия –бессрочное)

1.2. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности

В перечень основных документов, регламентирующих деятельность ГБПОУ МКЖТ входят:

1. Законы:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон Ставропольского края «Об образовании» от 30 июля 2013 года N 72-кз.

2. Подзаконные акты:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443 Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 июня 2013 г. N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" и др.

3. локальные акты:

- Устав ГБПОУ МКЖТ, утвержден приказом Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 27.07.2015г. № 1089-пр.;
- Положение о совете колледжа государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.03.2016г. № 101)
- Положение об общем собрании работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 28.08.2025г. № 256);
- Положение о попечительском совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о внутриколледжном контроле государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора

- ГБПОУ МКЖТ от 01.09.2016г. № 229);
- Правила внутреннего распорядка для студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 29.08.2025г. № 256);
 - Положение о порядке досрочной сдачи и пересдачи на повышенную оценку зачетов, экзаменов, экзаменов квалификационных обучающимися государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.09.2016г. № 229);
 - Положение о практической подготовке обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 22.09.2020г. № 347);
 - Положение о проведении аттестации обучающихся с использованием механизма демонстрационного экзамена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 02.09.2019г. № 323);
 - Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 29.08.2025г. № 256);
 - Положение об организации образовательного процесса в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ставропольского края (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.03.2020г. № 131);
 - Положение о переводе, отчислении, восстановлении обучающихся по программам СПО государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 09.02.2021г. № 60);
 - Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности, обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 29.08.2025г. № 256);
 - Положение о зачетной книжке обучающегося и студенческом билете обучающегося в государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж

- железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 29.08.2025г. № 256);
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 24.12.2025г. № 465);
 - Положение о назначении и выплате повышенной государственной академической стипендии обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 338)
 - Положение о самообследовании государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о журнале учета производственного обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о Службе содействия трудоустройству выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о порядке организации интегрированного (инклюзивного) обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о Маркетинговой службе в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2019г. № 313);
 - Положение об открытом уроке в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о ведении журнала учебных занятий (теоретическое обучение) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);

- Положение о порядке заполнения, учета и выдачи свидетельств о профессии рабочего и их дубликатов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 15.03.2016г. № 75);
- Положение о режиме занятий и учебной нагрузке студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение об организации образовательного процесса в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение об учебной части государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 09.02.2021г. № 60);
- Положение о контроле качества проведения занятий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение об участии обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» в формировании содержания профессионального образования (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о порядке перевода лиц, обучающихся по образовательным программам СПО в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» с платного обучения на бесплатное (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о стипендиальной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора

- ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
- Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391);
 - Положение о конкурсе учебно-методических комплексов (УМК) по дисциплинам и профессиональным модулям в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 06.12.2016г. № 391).
 - Положение о порядке заполнения, учета и выдачи справки об обучении или о периоде обучения обучающимся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение о внутренней системе оценки качества образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение о порядке оформления, учета наличия и движения контингента обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение о проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение о расписании учебных занятий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение о реализации среднего общего образования в пределах освоения среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта»

- (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
- Положение о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля VK - мессенджер при реализации образовательных программ и программ внеурочной деятельности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение об официальном сайте государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение об учебном кабинете, лаборатории, мастерской государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение о языке образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.08.2024г. № 249);
 - Положение о ресурсном центре профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 03.02.2015г. № 34);
 - Положение о проведении аттестации заместителей директора и руководителей структурных подразделений в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.09.2015г. № 238);
 - Положение о конфликте интересов работников в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 04.06.2021г. № 223);
 - Положение о Службе медиации ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.02.2022г. № 40);

- Положение о кабинете профилактики правонарушений в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.02.2022г. № 42)
- Положение об учете отдельных категорий несовершеннолетних в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2021г. № 328);
- Положение о методическом объединении кураторов учебных групп ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2022г. № 328);
- Положение об организации воспитательной деятельности в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2022г. № 328);
- Положение о рабочей программе воспитания и календарно плане воспитательной работы (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2022г. № 328);
- Положение о бракеражной комиссии в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2022г. № 328);
- Положение о столовой ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2022г. № 328);
- Положение о родительском комитете ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2022г. № 336);
- Положение о наставничестве ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2020г. № 294);
- Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2020г. № 279)
- Положение о классном часе (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2020г. № 279);
- Положение о психолого-педагогической помощи ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 31.08.2020г. № 279);
- Положение о мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 07.06.2019г. № 210);
- Порядок учета мнения Студенческого Совета, родительского комитета колледжа (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выбора меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 10.10.2019г. № 403);
- Положение о внешнем виде обучающегося ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 21.02.2017г. № 449);
- Положение о логотипе ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 15.09.2017г. № 31)
- Положение о службе примирения (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 01.09.2016г. № 245);
- Положение о студенческом научно-исследовательском обществе СНИО (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о клубе КВН (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);

- Положение о работе кружка журналистики «Студенческая газета «Локомотив»» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о деятельности комиссии по расследованию дисциплинарных проступков (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о постановке на внутриколледжный учет (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение об организации и порядке ведения внутриколледжного учета студентов (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение об общественном наркотическом poste (наркопост) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о студенческом научно-исследовательском обществе СНИО (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о секционной спортивной работе (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о воспитательной работе (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о социально-психологической службе (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о родительском комитете ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о социально-психологической адаптации студентов (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о студенческом совете ГБПОУ МКЖТ (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о студенческом самоуправлении (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о студенческом научно-исследовательском обществе СНИО (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о совете профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение об антитеррористической комиссии (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 20.10.2016г. № 336);
- Положение о Педагогическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 18.02.2025г. № 55);
- Положение о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательной программы среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (ГБПОУ МКЖТ) (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от

- 18.02.2025г. № 55);
- Положение о Службе содействия трудоустройству выпускников (Центр карьеры) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 26.03.2025г. № 126);
 - Положение об организации пропускного режима в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 30.12.2025г. № 476);
 - Положение о разработке и утверждении рабочей программы учебной дисциплины и профессионального модуля в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 16.01.2026г. № 32);
 - Положение о нормах профессиональной этики работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 16.01.2026г. № 32);
 - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (утв. приказом директора ГБПОУ МКЖТ от 16.01.2026г. № 32).

Вывод: нормативная и организационно-распорядительная документация для обеспечения образовательной деятельности соответствует фактическим условиям, её перечень является полным и достаточным. Документация полностью соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу образовательной организации.

2. Система управления ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта»

2.1. Характеристика системы управления ГБПОУ МКЖТ

Система управления в ГБПОУ МКЖТ ориентирована на участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, социальных партнеров, сотрудников Колледжа.

В целях совершенствования структуры управления в ГБПОУ МКЖТ созданы структурные подразделения, обеспечивающие реализацию и мониторинг профессиональных образовательных программ, состояние материально-технической базы и финансирования.

Функции и полномочия, а также принцип их разграничения между управленческим персоналом и органами самоуправления направлены на достижение основной цели их функционирования - качественной подготовки квалифицированных рабочих специалистов с профессиональным образованием.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами колледжа. Своевременное и четкое планирование работы всех структурных подразделений колледжа, систематический контроль за реализацией планов способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи - совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

Управление ГБПОУ МКЖТ осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия. Работа всех подразделений Колледжа регламентирована внутренними локальными актами.

Непосредственное управление работой колледжа осуществляет директор, полномочия и обязанности которого определяются Уставом образовательного учреждения. Директор колледжа взаимодействует с педагогическим советом, методическим советом и советом колледжа с целью рассмотрения и согласования вопросов, связанных с учебно-методической, учебно-воспитательной и учебно-производственной работой.

Заместители директора по учебно-методической работе, учебно-производственной, учебно-воспитательной работе и комплексной безопасности несут полную ответственность за деятельность вверенных им подразделений.

Учебно-производственный процесс возглавляет заместитель директора по учебно-производственной работе, которому подчиняются и работают во взаимодействии мастера производственного обучения и руководители практик.

Воспитательной работой в колледже руководит заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который непосредственно подчиняется директору и руководит педагогом - организатором, педагогом - психологом, социальными педагогами, руководителем физического воспитания.

В непосредственном подчинении заместителя директора учебно-методической работе находятся: заведующая учебной частью, методическая служба, методический совет, предметные (цикловые) комиссии.

Заместитель директора по комплексной безопасности координирует деятельность всех заинтересованных служб по организации комплексной

безопасности ГБПОУ МКЖТ от угроз социального, технического и природного характера, осуществляет взаимодействие с городской антитеррористической комиссией, территориальными правоохранительными органами, формированием ГО и ЧС, организует и обеспечивает проведение мероприятий по: антитеррористической защищенности, гражданской обороне и противопожарной безопасности; соблюдению внутреннего режима функционирования и поддержанию общественной дисциплины.

Библиотека создает единое информационно - методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в колледже.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово - хозяйственной деятельности учреждения.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектование колледжа кадрами.

Административно - хозяйственную часть возглавляет начальник хозяйственного отдела, который обеспечивает планирование, организацию и контроль административно - хозяйственного обеспечения деятельности учреждения.

В ГБПОУ МКЖТ функционируют Ресурсный центр профессиональной подготовки и Многофункциональный центр прикладных квалификаций, которые находятся в непосредственном подчинении директора колледжа.

В колледже функционируют три предметные (цикловые) комиссии:

1. Общеобразовательных и естественно-научных дисциплин
2. Специальных дисциплин

На заседаниях цикловых комиссий систематически (в соответствии с планом ПЦК) рассматриваются вопросы и планируются мероприятия, направленные на совершенствование качества подготовки выпускников по всем профессиям и специальностям в соответствии с современными требованиями науки, техники и работодателей.

Преподаватели и мастера производственного обучения обсуждают вопросы по корректировке имеющихся рабочих программ по дисциплинам, профессиональным модулям, по написанию новых программ. На заседаниях также обсуждаются вопросы по совершенствованию методического обеспечения различных составляющих образовательной программы:

- создание банка тестовых заданий разного уровня сложности,
- составление комплексов поурочного планирования в форме технологических карт
- формирование фондов оценочных средств,
- разработка программ промежуточной и итоговой аттестации,
- составление контрольно-оценочных средств для административных контрольных работ,
- выработка единых критериев оценки знаний и умений студентов по отдельным дисциплинам,
- разработка методических указаний для организации практических и лабораторных работ,
- создание методических указаний по организации внеаудиторной

самостоятельной работы студентов,

- разработка и корректировка материалов для проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям,
- разработка и систематизация электронных образовательных ресурсов.

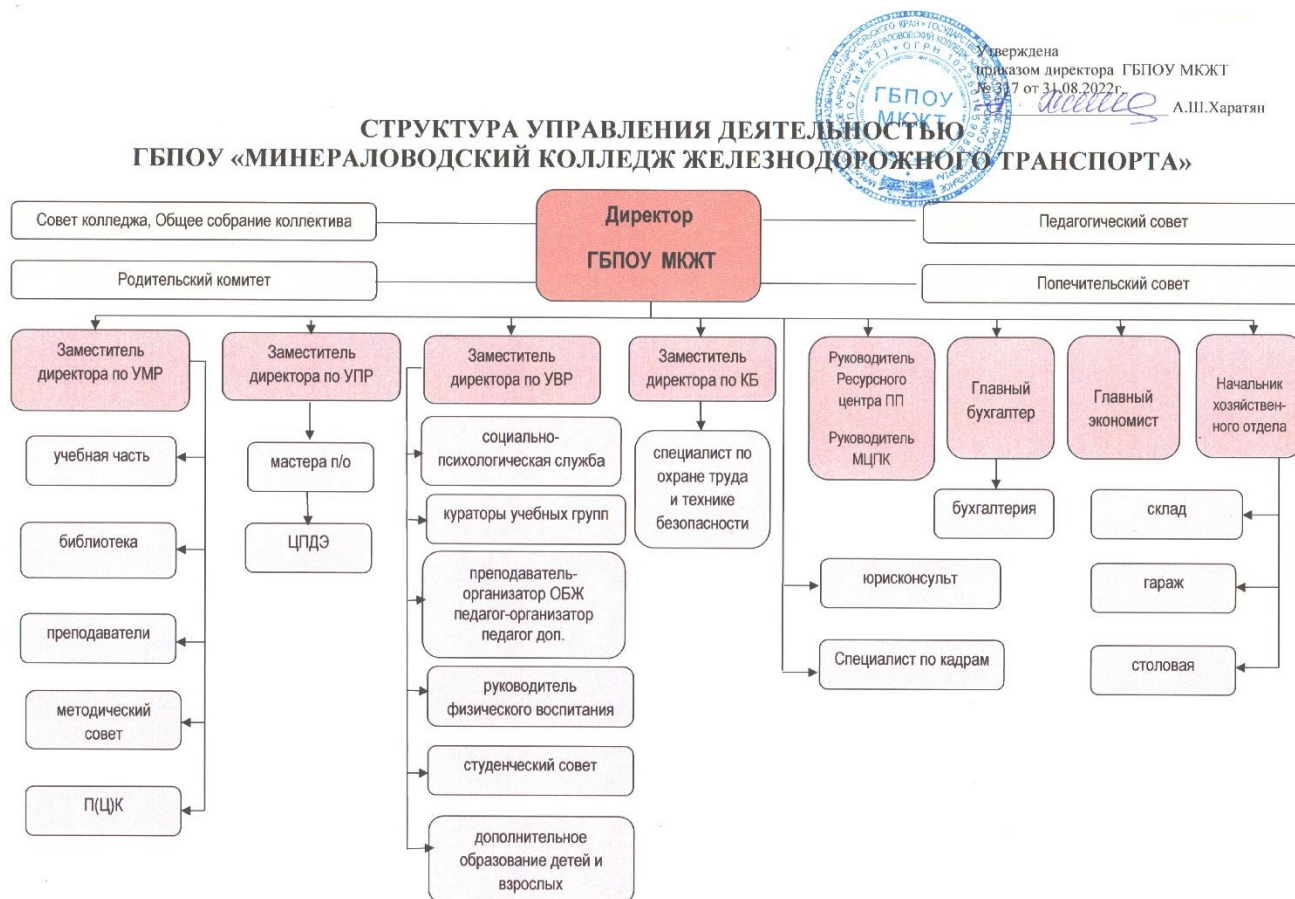
Кроме того, на заседаниях анализируются результаты разных видов контроля знаний, выявляются наиболее типичные ошибки и разрабатываются мероприятия по корректировке проблем в знаниях студентов, испытывающих затруднения в освоении отдельных разделов, тем по дисциплинам, профессиональным модулям.

Комиссии постоянно совершенствуют формы, методы и средства активизации учебно-познавательной деятельности студентов. Для этого на заседаниях организуется изучение и освоение членами комиссии передового опыта учебно-воспитательной и методической работы преподавателей, обсуждаются вопросы методик обучения и воспитания студентов, анализируются различные инновационные педагогические технологии для дальнейшего их внедрения в образовательный процесс.

Цикловые комиссии организуют свою работу таким образом, чтобы развивать устойчивые познавательные интересы и творческие способности студентов, формировать навыки самостоятельной учебной деятельности.

Вывод: Существующая система управления колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

2.2 Схема организационно-управленческой структуры ГБПОУ МКЖТ



2.3. Состав административно-управленческого персонала ГБПОУ МКЖТ:

п/п	Должность	ФИО	Год рождения	Образование	Общий стаж	Педагогический стаж	Награды, звания	Повышение квалификации
1	Директор	Харатян Арсений Шаваршевич	1967	высшее	35	32	Кандидат педагогических наук	2025
2	Заместитель директора по УПР	Боброва Ольга Сергеевна	1977	высшее	19	15	-	2025
3	Заместитель директора по УВР	Теплинская Светлана Викторовна	1969	высшее	36	26	-	2025
4	Заместитель по УМР	Викулина Ирина Владимировна	1973	высшее	25	23	-	2025
5	Заместитель директора по КБ	Давыдов Армен Альбертович	1969	высшее	26	5	-	2025
6	Руководитель Ресурсного центра	Блинкова Галина Николаевна	1972	высшее	27	14	-	2025
7	Заведующая учебной частью	Копейко Наталья Васильевна	1991	высшее	13	-	-	2025

Вывод: Существующая система управления деятельностью ГБПОУ МКЖТ соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательной организации, уставу образовательной организации и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих.

3. Содержание и организация учебного и воспитательного процесса ГБПОУ МКЖТ

ГБПОУ МКЖТ осуществляет образовательную деятельность путем реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения и программ подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения, а также программ дополнительного образования.

Основными целями деятельности образовательной организации является:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального, а также дополнительного образования;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих и специалистах со средним профессиональным образованием;
- воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственной, ответственной, инициативной и компетентной личности, гражданина Российской Федерации;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- формирование правовой культуры, воспитания уважения к закону, правам и законным интересам каждой личности;
- создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- формирование потребности в саморазвитии и самоактуализации познавательной деятельности, создание условий для поддержки и развития индивидуальных способностей обучающихся.

3.1 Сведения о реализуемых образовательных программах

В Колледже реализуются образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих). Перечень и уровень реализуемых образовательных программ соответствует лицензии на право ведения образовательной деятельности, Уставу и профилю ГБПОУ МКЖТ.

В отчетном периоде по очной форме осуществлялось обучение по следующим профессиям и специальностям СПО:

№ п/п	Наименование основной образовательной программы	Уровень образования	Профессия, специальность и направление			Нормативный срок обучения
			Код	Наименование	Присваиваемая квалификация	
1	Организация перевозок и управление на	Среднее профессиональное	23.02.01	Организация перевозок и управление на	Техник	3 года 10 месяцев

	транспорте (по видам)			транспорте (железнодорожном) <i>базовый уровень</i>		
2	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	Среднее профессиональное	23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном) <i>углубленный уровень</i>	Старший техник	4 года 10 месяцев
3	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	Среднее профессиональное	23.02.06	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	Техник	3 года 10 месяцев
4	Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)	Среднее профессиональное	23.02.09	Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)	Техник	3 года 10 месяцев
5	Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте)	Среднее профессиональное	43.02.06	Сервис на транспорте (на железнодорожном транспорте)	Специалист по сервису на транспорте	2 года 10 месяцев
6	Машинист локомотива	Среднее профессиональное	23.01.09	Машинист локомотива	Слесарь по ремонту подвижного состава Помощник машиниста электровоза Помощник машиниста тепловоза	3 года 10 месяцев 2 года 10 месяцев
7	Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	Среднее профессиональное	23.01.09	Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	Слесарь по ремонту подвижного состава Помощник машиниста электровоза Помощник машиниста тепловоза	2 года 10 месяцев
8	Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	Среднее профессиональное	23.01.10	Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	Слесарь по ремонту подвижного состава Осмотрщик ремонтник вагонов	1 год 10 месяцев
9	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава (электровозов, электропоездов)	Среднее профессиональное	23.01.11	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава (электровозов, электропоездов)	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2 года 10 месяцев
10	Электромонтер тяговой подстанции	Среднее профессиональное	23.01.13	Электромонтер тяговой подстанции	Электромонтер тяговой подстанции Электромонтер контактной сети	2 года 10 месяцев 1 год 10 месяцев

На 01.04.2026 г. численность обучающихся в ГБПОУ МКЖТ составила 703 человека.

Контингент обучающихся по очной форме обучения формируется в основном из выпускников общеобразовательных школ Ставропольского края – 635 человек, что составляет 91 % из общей численности обучающихся. Анализ представленных данных говорит об устойчивом спросе на образовательные услуги по предлагаемым основным профессиональным образовательным программам.

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

№ п/п	Код профессии	Наименование профессии	Форма обучения	Количество обучающихся по программе				Всего
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	
1	23.01.09	"Машинист локомотива"	очная	-	-	25	23	48
2	23.01.09	Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	очная	-	24	-	-	24
3	23.01.10	23.01.10 "Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава"	очная	-	21	1	-	22
4	23.01.11	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава (электровозов, электропоездов)	очная	25	-	21	-	46
5	23.01.13	Электромонтер тяговой подстанции	очная	19	24	22	-	65
ИТОГО				44	69	69	23	205

Программы подготовки специалистов среднего звена:

№ п/п	Код специальности	Наименование специальности	Форма обучения	Количество обучающихся по программе					Всего
				1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	
1	23.02.01	"Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" <i>Базовый уровень</i>	очная	22	27	24	19	-	92
2	23.02.01	"Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" <i>Углубленный уровень</i>	очная	-	-	-	-	25	25
3	23.02.06	"Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог"	очная	48	54	54	39	-	195
4	23.02.09	"Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)"	очная	25	23	22	20	-	90
5	43.02.06	"Сервис на транспорте (по видам транспорта)"	очная	50	23	24	-	-	97
ИТОГО				145	127	124	78	25	499

Подготовка специалистов в колледже по всем профессиям и специальностям осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО.

Образовательный процесс организован по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (ППКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы (ОП) СПО по ППКРС и ППССЗ по ФГОС СПО. Перед началом разработки ОП СПО ППКРС и ППССЗ определяется специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. При формировании ОП СПО ППКРС и ППССЗ используется объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППКРС и ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

ОП СПО ППКРС и ППССЗ состоят из следующих разделов:

- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППКРС и ППССЗ;
- документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин, модулей, учебной и производственной практик);
- рабочая программа воспитания;
- календарно-тематический план воспитательной работы;
- материально - техническое обеспечение реализации ППКРС и ППССЗ;
- оценка результатов освоения ОП СПО ППКРС и ППССЗ.

3.2 Характеристика организации образовательного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, учебными планами по профессиям и специальностям СПО, рабочими программами и календарно - тематическими планами учебных дисциплин (ПМ), расписанием учебных занятий на текущий учебный год.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, график учебного процесса разрабатывается в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе.

График учебного процесса в хронологическом порядке отражает время на теоретическое обучение, все виды практики, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графика учебного процесса. Обучение организовано в составе учебных групп.

Учебный процесс организуется в колледже в соответствии с расписанием занятий. Расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса. За неделю до начала семестра до обучающихся и преподавателей колледжа доводится расписание занятий и вывешивается на информационных стендах в учебном корпусе. Расписание обеспечивает плановую нагрузку в соответствии с действующими нормативами.

В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Учебные занятия в колледже для обучающихся очной формы обучения организованы в две смены, парами 2*45 мин.

Расписание учебных занятий учитывает чередование дисциплин по сложности. Отдельно составляются расписания спортивных секций, которые утверждаются директором. Замена расписания доводится до сведения преподавателей и обучающихся накануне.

Основными видами занятий в колледже согласно Уставу и локальным актам, являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная или производственная практика, подготовка выпускной квалификационной работы, другие формы учебных занятий.

Общий объем учебной нагрузки обучающихся соответствует ФГОС СПО. Педагогическая нагрузка распределяется с учетом преемственности, утверждается директором. Приказ о педагогической нагрузке издается на начало учебного года. В ходе самообследования фактов по нарушению предельного уровня педагогической нагрузки (1440 часов) не выявлено. Среднегодовая нагрузка на одного педагогического работника в 2025 году составила 1340 час.

Все проведенные учебные занятия фиксируются в учебных журналах. Проверка журналов учебных занятий показывает, что в основном журналы ведутся в соответствии с Положением о ведении журнала учебных занятий (теоретическое обучение), систематически (ежемесячно) проверяются заместителем директора по УМР. Учет часов и анализ выполнения педагогической нагрузки (по преподавателям и по группам) производится ежемесячно, по завершению семестра и года.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса. Процедуры сдачи зачетов, экзаменов, предусмотренных рабочими учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

Завершающая форма обучения (государственная итоговая аттестация) по каждой основной профессиональной образовательной программе имеет комплексное учебно - методическое обеспечение. Ежегодно по каждой выпускаемой профессии или специальности разрабатывается и утверждается Программа государственной итоговой аттестации не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых актов в области образования, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации, обучающихся по образовательным программам среднего

профессионального образования. Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС. По каждой образовательной программе работает отдельная государственная комиссия. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) демонстрационный экзамен. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах: выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа либо демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; дипломная работа (дипломный проект) и (или) демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающимся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим. Выдача выпускникам документов об образовании проводится в торжественной обстановке. Факт получения документов об образовании государственного образца фиксируется в специальной книге - книге выдачи дипломов.

Вывод: образовательная деятельность организована в соответствии с требованиями ФГОС СПО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762. Учебный процесс организован в соответствии с нормативными-правовыми актами и локальными актами образовательной организации. Образовательная деятельность спланирована по учебным группам и закреплена в расписании учебных занятий. Учет и контроль проведенных учебных занятий осуществляется регулярно.

3.3 Характеристика организации воспитательного процесса

Целью воспитательной работы в 2025 календарном году являлось развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

гражданское воспитание — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых

знаний и правовой культуры;

патриотическое воспитание — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

профессионально-трудовое воспитание — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Воспитательные модули:

1. модуль «Образовательная деятельность»,
2. модуль «Кураторство»,
3. модуль «Наставничество»,
4. модуль «Основные воспитательные мероприятия»,
5. модуль «Организация предметно-пространственной среды»,
6. модуль «Взаимодействие с родителями»,
7. модуль «Самоуправление»,
8. модуль «Профилактика и безопасность».
9. модуль «Социальное партнерство и участие работодателей»,
10. модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»,

Дополнительные модули:

1. модуль «Студенческие медиа»,
2. модуль «Волонтерская деятельность и добровольческая деятельность»,
3. модуль «Студенческие спортивные клубы»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания

- необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

1. Модуль «Образовательная деятельность».

В рамках данного модуля в колледже для поддержки исследовательской деятельности функционирует технический кружок «Студенческое научно – исследовательское общество» (СНИО) под руководством преподавателя Авакян М.В.

Мероприятия технического кружка:

- Краевой конкурс-выставка научно-технического творчества молодежи «Таланты XXI века»; Малюков Дмитрий – студент 1 курса, группы АТ-24, 1 место
- Краевой конкурс по декоративно-прикладному творчеству. Касторнов Артем- студент 2 курса группы ТЭ-23-1, 3 место
- Краевой конкурс декоративно-прикладного искусства «Светлый праздник Пасхи». Бабакин Максим студент 2 курса группы ТЭ-23-1, 3 место
- Межрегиональный открытый конкурс исследовательских работ студентов профессиональных образовательных организаций «Антироссийские санкции: плюсы и минусы для экономики региона» в рамках регионального чемпионата «Профессионалы». Скидин Никита - студент 3 курса группы ТЭ-22-1, 3 место
- Краевой конкурс мультимедийных презентаций учебно-исследовательских работ патриотической направленности «Память поколений», посвященный освобождению Ставропольского края от фашистских захватчиков. Бабакин Максим, Айдамиров Гасан - студенты 2 курса группы ТЭ-23-1
- Всероссийский конкурс «Живые голоса истории». Номинация «Проза» Бабакин Максим - студент 2 курса группы ТЭ-23-1, 1 место
- Краевая патриотическая акция «Дорогами подвига». Номинация «Декоративно-прикладное творчество», Мартынченков Денис - студент 2 курса группы ТЭ-23-1, 3 место
- IV Всероссийская олимпиада по Информатике для студентов. Бабакин Максим, Айдамиров Гасан - студенты 2 курса группы ТЭ-23-1, 1 место
- 27 февраля состоялась XI студенческая научно-исследовательская конференция «Защитники Отечества», посвященная Году защитника Отечества и 80-летию Победы в Великой Отечественной

2. Модуль «Кураторство»

Для решения поставленных задач был разработан план работы МО кураторов, назначены кураторы в группах, назначен председатель МО кураторов Филатенко Н.И., составлен график проведения открытых

внеклассных мероприятий, разработаны календарные планы воспитательной работы в группах на 2023-2024 учебный год.

На заседаниях МО кураторов рассмотрены вопросы: развития студенческого самоуправления в группах, вопросы питания студентов, нормативные документы и планирующая документация кураторов, ознакомлены кураторы с акциями проводимые в городе, о проведении мониторинга вовлеченности обучающихся в употребление ПАВ, о профилактических мероприятиях по вопросам ответственности за взяточничество, о безопасности поведения студентов в транспортной среде, об успеваемости и посещаемости студентами учебных занятий, об уровне правовых знаний студентов 1 курса.

В группах сформирован актив групп, выбран родительский комитет в группах. Проведены родительские собрания.

В соответствии с методическими рекомендациями цикла внеурочных занятий для обучающихся «Разговоры о важном» кураторами проводились занятия по расписанию с использованием презентационных материалов.

3. Модуль «Наставничество»

Наставничество представляет собой целенаправленную деятельность руководителей и наиболее опытных сотрудников учреждения по подготовке молодых специалистов к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей. Педагогическое наставничество обладает большей гибкостью, отличается многообразием форм и методов работы с молодыми специалистами в условиях реальной трудовой деятельности. Кроме того, в этом процессе осуществляется тесный межличностный контакт наставника и воспитанника, анализ сильных и слабых профессиональных позиций конкретного молодого педагога, а, следовательно, и более строгий контроль за его практической деятельностью.

Цель наставничества - создание эффективной системы методического сопровождения молодых педагогов в условиях образовательного пространства. Задачами наставничества являются:

- улучшение показателей в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах деятельности;
- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально-продуктивной деятельности в современном мире, содействие его профессиональной ориентации;
- раскрытие личностного, творческого и профессионального потенциала обучающихся, поддержка формирования и реализации их индивидуальной образовательной траектории;
- обучение наставляемых эффективным формам и методам индивидуального развития и работы в коллективе;
- формирование у наставляемых способности самостоятельно преодолевать трудности, возникающие в образовательной, социокультурной и других сферах, а также при выполнении должностных обязанностей;

- ускорение процесса профессионального становления и развития педагогов, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности, повышать свой профессиональный уровень;
- сокращение периода профессиональной и социальной адаптации педагогов при приеме на работу, закрепление педагогических кадров в ГБПОУ МКЖТ и создание благоприятных условий для их профессионального и должностного развития;
- создание условий для эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности, участвующих в наставнической деятельности;
- выработка у участников системы наставничества высоких профессиональных и моральных качеств, добросовестности, ответственности, дисциплинированности, инициативности, сознательного отношения к индивидуальному развитию;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг ГБПОУ МКЖТ, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения между его участниками.

К зоне ответственности наставника относятся следующие задачи:

- оказание помощи в разработке Индивидуального плана развития наставляемого, своевременное и оперативное внесение в него корректив, контроль его выполнения, оценивание фактического результата осуществления запланированных мероприятий;
- лично встречаться с наставляемым для осуществления мероприятий, контроля степени их выполнения, обсуждения, и (при необходимости), коррекции Индивидуального плана, выбора методов наставнической деятельности;
- выявление и совместное устранение допущенных ошибок в деятельности наставляемого в рамках мероприятий Индивидуального плана;
- своевременное реагирование на проявления недисциплинированности наставляемого;
- развитие положительных качеств наставляемого, при необходимости - корректировать его поведение;
- участие в мероприятиях, организуемых для наставников в ГБПОУ МКЖТ;
- привлечение наставляемого к участию в мероприятиях, связанных с реализацией Программы наставничества;
- участие в обсуждении вопросов, связанных с наставничеством в ГБПОУ МКЖТ, в том числе - с деятельностью наставляемого;
- выбор форм и методов контроля деятельности наставляемого и своевременности выполнения заданий, проектов, определенных Индивидуальным планом;
- принимать участие в составе комиссий в аттестации наставляемого и иных оценочных или конкурсных мероприятиях;

- принимать участие в оценке качества реализованных Программ наставничества, в оценке соответствия условий организации Программ наставничества требованиям и принципам Целевой модели и эффективности внедрения Целевой модели;
- обращение к куратору с предложениями по внесению изменений и дополнений в документацию и инструменты осуществления Программ наставничества, а также за организационно-методической поддержкой;
- обращение к руководителю ГБПОУ МКЖТ с мотивированным заявлением о сложении обязанностей наставника по причинам личного характера или успешного выполнения лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, мероприятий индивидуального плана развития.

К зоне ответственности наставляемого относятся следующие задачи:

- выполнение заданий, определенных в Индивидуальном плане, в установленные сроки;
- обсуждение с наставником вопросов, связанных с выполнением Индивидуального плана;
- развитие совместно с наставником дефицитных компетенций, выявление и устранение допущенных ошибок;
- выполнение указаний и рекомендации наставника, связанных с выполнением Индивидуального плана;
- сообщение наставнику о трудностях, возникших в связи с исполнением определенных пунктов Индивидуального плана;
- проявление дисциплинированности, организованности и ответственного отношения к учебе и всем видам деятельности в рамках наставничества;
- участие в мероприятиях, организованных для лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, в соответствии с Программой наставничества ГБПОУ МКЖТ.

Наставническая деятельность осуществляется на основании настоящего Положения, «Дорожной карты» внедрения Целевой модели и Программ наставничества ГБПОУ МКЖТ.

Положение о программе наставничества в ГБПОУ является организационной основой для внедрения целевой модели наставничества, определяет формы программы наставничества, зоны ответственности, права и обязанности участников, а также функции субъектов программы наставничества.

Программа наставничества разрабатывается куратором (с участием наставников) и включает в себя реализуемые в ГБПОУ МКЖТ формы наставничества («студент- студент»; «педагог – педагог»; «работодатель – студент») с учетом вариаций ролевых моделей по каждой форме и типовые индивидуальные планы развития наставляемых под руководством наставника по каждой форме наставничества, на основе которых наставнические пары (наставляемый с наставником) разрабатывают свои индивидуальные планы с учетом выбранной ролевой модели.

Назначение наставников происходит на добровольной основе.

Наставник одновременно может осуществлять мероприятия наставнической деятельности в отношении не более двух наставляемых, исключение – групповые формы работы (обучающие, коммуникативные и иные мероприятия), по согласованию с наставником и наставляемыми.

Длительность и сроки наставничества устанавливаются индивидуально для каждой наставнической пары (но не более 1 календарного года) в зависимости от планируемых результатов, сформулированных в индивидуальном плане по итогам анализа потребности в развитии наставляемого.

В случае быстрого и успешного освоения лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, необходимых компетенций, наставничество по согласованию с наставником и куратором может быть завершено досрочно. Формой наставничества является педагог-педагог.

Основные формы и методы индивидуальной работы наставника с молодым специалистом:

- Индивидуальные задания и поручения по изучению опыта работы, выработке практических навыков в ходе выполнения трудовых обязанностей, овладению приемами служебной деятельности с целью содействия в профессиональном и интеллектуальном самообразовании молодого специалиста.
- Контроль за деятельностью молодого специалиста в форме личной проверки выполнения задания, поручения, проверки качества подготавливаемых документов.
- Индивидуальная помощь в изучении нормативных актов и овладении передовыми приемами выполнения трудовых обязанностей, в исправлении ошибок, устранении недостатков, а также в решении вопросов трудовой деятельности.
- Личный пример наставника. Личный пример должен проявляться в безупречном выполнении наставником трудовых обязанностей, требований нормативных актов, высокой дисциплинированности и требовательности к себе, постоянном повышении своего профессионального уровня, строгом соблюдении правил внутреннего трудового распорядка.

В 2025 году за молодыми преподавателями приказом директора ГБПОУ МКЖТ был закреплен наставник: Викулина И.В. – заместитель директора по УМР – преподаватель Штукерт В.Ю.

Наставником была разработана персонализированная программа наставничества.

Цель реализации наставнической программы: непрерывный профессиональный рост и самоопределение, личностное и социальное развитие педагогического работника, самореализация и закрепления молодого специалиста в педагогической профессии, создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста.

Задачи:

- выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и

- оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с обучающимися и их родителями;
- мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- оказание помощи в ведении документации.

Содержание деятельности:

- диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
- посещение уроков молодого педагога и определение способов повышения их эффективности.
- ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
- демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
- организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

Формы и методы работы с молодым педагогом:

- беседы;
- собеседования;
- тренинговые занятия;
- встречи с опытными педагогами;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- посещение уроков; взаимопосещение уроков;
- анкетирование, тестирование;
- участие в разных мероприятиях;

- прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, посещение семинаров

4. Модуль «Основные воспитательные мероприятия»:

Данное направление модуля реализуется через участие наших студентов в культурно-массовых мероприятиях колледжа.

Достижения обучающихся ГБПОУ МКЖТ в 2025 году:

Краевой конкурс-фестиваль художественного творчества «Я вхожу в мир искусств»:

- Диплом за 2 место студенту Супрунову Егору в номинации «Литература»;
- Грамота за участие студенту Белоусову Константину;
- Грамота за участие коллективу «Талисман»;
- Грамота за участие вокальному коллективу;
- Грамота за участие студенту Кузмину Данилу.

Краевой конкурс декоративно-прикладного искусства «Светлый праздник Пасхи»:

- Диплом за 1 место студентке Ложко Ангелине;
- Диплом за 3 место студенту Бабакину Максиму.

Краевой конкурс по декоративно-прикладному творчеству «Город мастеров»:

- Диплом за 1 место студентке Зарубиной А.А., номинация «Авторская кукла»;
- Диплом за 2 место студентке Калинцевой В.А., номинация «Авторская кукла»;
- Диплом за 2 место студенту Гринченко Д.А., номинация «Авторская кукла»;
- Диплом за 3 место студенту Гринченко Н.А., номинация «Авторская кукла»;
- Диплом за 3 место студенту Кнор В.П. , номинация «Авторская кукла»;
- Диплом за 3 место студенту Касторнову А.Н. , номинация «Авторская кукла»;
- Диплом за 3 место студенту Сиухину Н.М. , номинация «Авторская кукла».

Краевой конкурс творческих работ «Рождество Христово» среди студентов профессиональных образовательных организаций:

- Диплом за 1 место студенту Хаматову А.Р. номинация: «Декоративно-прикладное творчество» ;
- Диплом за 2 место студентке Ложко А.В. номинация: «Декоративно - прикладное творчество»;
- Диплом за 2 место студентке Калинцевой В.А., Григоренко В.А. номинация: «Декоративно- прикладное творчество»;
- Диплом за 2 место студентке Гринченко Д.А., Гринченко Н.А. номинация «Новогодняя рождественская игрушка»;
- Диплом за 2 место студентке Гориненко А.В. Номинация «Реферат»

- Диплом за 2 место студентке Чернева А.В. Номинация «Реферат»
- Грамота за оригинальность исполнения и высокий уровень представленной работы студенту Берилло Маскиму

Краевой конкурс- выставки научно-технического творчества молодежи «Таланты 21 века»:

- Диплом за 1 место студенту Малюкову Дмитрию номинация «Техническое моделирование».

Краевой конкурс мультимедийных презентаций учебно- исследовательских работ обучающихся патриотической направленности «Память поколений»:

- Диплом за 3 место студенту Гринченко Д.А..

Краевой открытый турнир по военно- спортивной подготовке допризывной молодежи «Патриот», посвященный 80-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне

- Диплом за 1 место команде юнармейского отряда «Звезда»

Краевой конкурс литературно-художественного творчества, посвященного 80-летию Победы в ВОВ 1941-1945 г.г. :

- Диплом за 1 место название работы «Письмо» студенту Гринченко Д.А. ;
- Диплом за 1 место студенту название работы «Зайка» Гринченко Н.А;

Окружной отборочный этап XXXII Ставропольского краевого фестиваля - конкурса патриотической песни «Солдатский конверт-2025»:

- Диплом за 3 место в номинации «Художественное слово» студенту Курбатову Марку.

XXII краевой фестиваль «Студенческая весна Ставрополья»:

Сертификаты за участие :

- Кузьмину Д. С., направление инструментальное
- Шушанян Э. С., направление вокальное
- Белоусову К. А., направление инструментальное
- Танцевальному коллективу студентов ГБПОУ МКЖТ

Всероссийский конкурс «Живые голоса истории» в номинации «Проза»:

- Диплом за 1 место студенту Бабакину Максиму.

Международный исторический диктант на тему Великой Отечественной войны «Диктант Победы» :

- Диплом участника Шуваева Владимира;
- Диплом участника Кранга Константина.

Итоговый (межрегиональный) этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»2025:

- Диплом конкурсанта Фенева О.Д. в компетенции «Управление локомотивом»;
- Сертификат конкурсанта Темненко А. В. в компетенции «Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте»

Всероссийская олимпиада по Информатике для студентов

- Диплом студенту Бабакину М.И. за 1 место
- Диплом студенту Айдамирову Г.М. за 1 место

Эстетическое воспитание: Создана театральная студия «Калейдоскоп». Руководитель Рыбас Н.Г. В творческой деятельности охвачено 30 человек, которые организуют праздничные концерты, учувствуют в торжественных линейках. Студенты зарегистрированы в системе Навигатор дополнительного образования.

Гражданское воспитание.

Согласно ФЗ «Об образовании», каждое образовательное учреждение должно решать не только образовательные, но и воспитательные задачи. Важным направлением воспитательной системы колледжа является гражданско-патриотическое воспитание, главной целью которого является: формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры.

В колледже создана система гражданско-патриотического воспитания, используется целый комплекс соответствующих форм работы. В учебном плане колледжа есть предметы, которые способствуют формированию истинного гражданина своего Отечества, социально активной личности, воспитанию патриотизма, гуманизма, духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей. Это уроки ОБЖ, обществознание, история, литература и др.

В рамках данного направления в течение первого полугодия во всех группах проводится изучение государственной системы РФ.

Традиционно в колледже проводится неделя правовых знаний, в ходе которого были организованы беседы по следующим темам: «Я – гражданин России», «Я и закон». В дни Конституции РФ, проходят тематические беседы, викторины. Студенты активно работают и при этом задают вопросы о устройстве государственной системы.

В рамках недели социально - профилактической работы проведен брейн - ринг на тему «Гражданские права и обязанности подростков», круглый стол «Каким должен быть законопослушный гражданин?».

2 октября 2025г. проведен Открытый Урок «Основы безопасности жизнедеятельности», приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации.

Проведены внеплановые учебные тренировки действий работников и обучающихся колледжа в условиях чрезвычайных ситуаций и пожаров, проведены классные часы в группах на темы «Правила безопасного поведения при угрозе теракта и при захвате в заложники», «Безопасность в дорожно - транспортных ситуациях», «Безопасность на железной дороге», «Правила поведения при ЧС природного и техногенного характера». Проведены инструктажи с работниками и обучающимися по мерам безопасности при проведении массовых мероприятий и действий в случае ЧС». Проведены занятия по теме «Основы безопасности и жизнедеятельности» для студентов 1 курса.

Проведены разъяснительные беседы по неучастию студентов в несанкционированных публичных мероприятиях»

Патриотическое воспитание:

Для формирования чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа в колледже были организованы и проведены мероприятия:

Как и в предыдущих годах, отлажена тесная связь с администрацией Минераловодского городского округа, с МБУ «Молодежный центр Минераловодского городского округа», с центральной городской библиотекой, с музеем и другими. Созданы патриотический клуб, юнармейский отряд, кружок «Школа поисковика».

Проведены классные часы, посвященные «Памяти жертв Беслана» с показом документального фильма «Терроризм-за кадром», уроки памяти «Мы помним твой подвиг, Ленинград!», к международному дню пожилого человека классные часы «Человек пожилой- это мудрости клад!», к Дню отца в России классные часы, к дню народного единства проведены часы общения по теме «Историческое и духовное значение Дня народного единства», Уроки памяти «Военный парад в Москве 7 ноября 1941 года», неделю толерантности, классные часы, посвященные Дню государственного герба РФ, открытое внеклассное мероприятие по теме «Есть память, которой не будет конца», к дню героев Отечества проведена литературно- музыкальная композиция «О героях былых времен», к Дню Конституции «Основной закон страны».

Кружок «Школа поисковика» осуществлял свою работу согласно общеколледжному плану воспитательной работы, а так же плану работы и программе кружка:

Военно-патриотический клуб колледжа имени Героя Советского Союза В.С. Нежнова осуществлял свою работу согласно общеколледжному плану воспитательной работы, календарному плану мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию и оборонно-массовой работы на 2024/2025 учебный год, а так же плану работы и программе клуба.

В клубе заняты различными видами деятельности 30 студентов.

В феврале 2025 года в колледже были проведены мероприятия в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы (стрельба, метание гранаты, викторина по ОБЖ, разборка и сборка автомата АК-74, физ.подготовка, военизированная эстафета и др.).

Проведена, ставшая уже традиционной, студенческая научно-исследовательская конференция на тему «Защитники Отечества».

15 февраля 2025 года юнармейцы-члены клуба приняли участие в городском митинге — День памяти воинов-интернационалистов (30 чел.).

В феврале 2025 года юнармейцы- члены патриотического клуба несли Вахту Памяти на Посту №1 у Огня Вечной славы в городе Минеральные Воды (15 чел.).

В марте 2025 года студенты - члены клуба приняли участие в городском митинге Памяти жертв теракта в городе Минеральные Воды (20 чел.).

9 мая 2025 года юнармейцы колледжа (10 чел.) приняли участие в военном параде на Красной площади в г. Москве в составе парадного расчета

Терского казачьего войска.

9 мая 2025 года члены патриотического клуба приняли участие в городском Торжественном марше Победы .

15 мая 2025 год 70 студентов колледжа, среди них и члены клуба приняли участие в торжественном митинге, посвященном закрытию Вахты Памяти на Посту №1 на мемориале «Огонь Вечной Славы» г.Минеральные Воды, Шестеро студентов награждены Памятным знаком Поста№1.

23 мая 2025 года команда юнармейцев- членов клуба (6 чел.) приняла участие в краевом открытом турнире по военно- спортивной подготовке допризывной молодежи «Патриот», посвященном 80-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне на базе ГБПОУ ЖХСТ им. казачьего генерала В.П.Бондарева. Команда заняла 1-е место. Члены команды получили медали и кубки.

В период с 25 — 29 мая 2025 года команда юнармейцев- членов патриотического клуба приняла участие в краевой военно-патриотической игре «Зарница 2.0», на базе ГБУ ДО «Молодежный многофункциональный патриотический центр «МАСУК» (адрес: г.Пятигорск). Команда заняла 2 призовых (3-е место) места среди 10 команд .

Командир команды Борисов Ярослав признан лучшим командиром (1-е место).

Юнармейцы-члены клуба являются постоянными участниками колледжного мероприятия поднятия Государственного флага РФ на еженедельной линейке.

03 сентября 2025г - 20 членов ВПК приняли участие в часе памяти «Трагедия Беслана в наших сердцах».

04 сентября 2025г - 20 членов ВПК посетили школу №1 города Беслана.

19 сентября 2025г 30 членов ВПК приняли участие в телемосте, посвященный Дню народного единства Беларуси и Дню Ставропольского края.

07 октября 2025г 20 членов ВПК приняли участие в восхождении на гору Змейка, к обелиску диверсионно-разведывательной группы «МЕСТЬ».

09 октября 2025г - 30 членов ВПК приняли участие в Международном телемосте, посвященный 82-годовщине Битвы за Кавказ.

31 октября 2025г - 10 членов ВПК приняли участие в Международном телемосте посвященного Дню народного единства, в рамках международного социально-образовательного проекта «Великая Победа объединяет народы»

01 ноября 2025г - 20 членов ВПК приняли участие в восхождении на гору Змейка, к обелиску диверсионно-разведывательной группы «МЕСТЬ».

6-8 декабря 2025г – 10 членов ВПК приняли участие в III Всероссийском фестивале военно-патриотического короткометражного кино для детей и молодёжи «Потомки Победителей»

03 декабря 2025г – 20 членов ВПК приняли участие в мероприятии посвященном Дню неизвестного солдата

09 декабря 2025г - 20 членов ВПК приняли участие в Международном телемосте, посвященном «Дню Героев Отечества»

25 декабря 2025г 20 членов ВПК приняли участие в Международном телемосте «Афганистан в нашей памяти», посвященный 46 годовщине ввода советских войск в Афганистан, в рамках Международного социально-образовательного проекта «Великая Победа объединяет народы»

03 сентября 2025г - 20 поисковиков – члены кружка приняли участие в часе памяти «Трагедия Беслана в наших сердцах».

04 сентября 2025г - 20 поисковиков – члены кружка посетили школу №1 города Беслана.

19 сентября 2025г 30 поисковиков – члены кружка приняли участие в телемосте, посвященный Дню народного единства Беларуси и Дню Ставропольского края.

07 октября 2025г - 20 поисковиков - члены кружка приняли участие в восхождении на гору Змейка, к обелиску диверсионно-разведывательной группы «МЕСТЬ».

09 октября 2025г - 30 поисковиков – члены кружка приняли участие в Международном телемосте, посвященный 82-годовщине Битвы за Кавказ

31 октября 2025г - 15 поисковиков – члены кружка приняли участие в Международном телемосте посвященного Дню народного единства, в рамках международного социально-образовательного проекта «Великая Победа объединяет народы»

01 ноября 2025г - 30 поисковиков – члены кружка приняли участие в восхождении на гору Змейка, к обелиску диверсионно-разведывательной группы «МЕСТЬ».

6-8 декабря 2025г – 5 поисковиков – члены кружка приняли участие в III Всероссийском фестивале военно-патриотического короткометражного кино для детей и молодёжи «Потомки Победителей»

03 декабря 2025г – 2 поисковика – члены кружка, по просьбе внучки, уточнили судьбу числившегося без вести пропавшим солдата Великой Отечественной войны, (найденны уточняющие архивные документы Министерства Обороны). Документы переданы родственникам.

09 декабря 2025г 15 поисковиков – члены кружка приняли участие в Международном телемосте , посвященном «Дню Героев Отечества»

25 декабря 2025г поисковики – члены кружка приняли участие в Международном телемосте «Афганистан в нашей памяти», посвященный 36 годовщине ввода советских войск в Афганистан, в рамках Международного социально-образовательного проекта «Великая Победа объединяет народы»

Духовно-нравственное воспитание.

Организованы и проведены следующие мероприятия на уровне колледжа:

фестиваль национальных культур «В семье единой, дружной»;

интерактивная игра «Будьте добрее к друг-другу»;

на городском уровне:

в молодежном фестивале национальных культур «Единство»;

«Во славу Отчизне!»;

в литературном часе «Есенин: поэтическое сердце России»;

«Поле воинской доблести».

5. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

- Оформление интерьера помещений колледжа.
- Размещение в холле колледжа стенгазет:

Ко Дню работника СПО;

Ко Дню Конституции;

К Новому году.

- Уборка колледжной территории.
- Ежедневная уборка кабинетов.

11. Модуль «Взаимодействие с родителями»

Цель: Максимальное сближение интересов родителей и колледжа для расширения участия семьи в воспитательной деятельности в ГБПОУ МКЖТ, повышение социального статуса и общественного престижа отцовства, материнства, многодетности, содействие развитию культуры семейного воспитания на основе традиционных семейных духовно - нравственных ценностей.

Задачи:

1. организовывать психолого - педагогическое просвещение родителей;
2. создавать условия для благоприятного взаимодействия всех участников учебно – воспитательного процесса - педагогов, студентов родителей.
3. организовывать просветительскую и консультативную работу для родителей по правовым, экономическим, медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания.
4. организовать работу по созданию семейных клубов, семейных и родительских объединений.

На групповом уровне: проведены родительские собрания во всех учебных группах первого курса. На родительских собраниях в группах рассмотрены вопросы: нормативно - правовая документация по семейному воспитанию, Правила внутреннего распорядка для студентов, Устав колледжа, ознакомлены с образовательным процессом, по вопросам подготовки студентов к действиям в условиях разного рода экстремальных и опасных ситуаций и другое.

В сентябре месяце проведены родительские собрания в группах 2-4 курсов.

Проведены заседания родительского комитета колледжа, выбран председатель родительского комитета колледжа. Составлены списки многодетных семей и семей категории малоимущих. Подготовлены памятки для родителей «Уважайте личность ребенка», «Почаще проводите время с детьми». Родители ознакомлены с обзором популярной в молодежной среде никотиносодержащей продукцией.

Родители были проинформированы о телефонах доверия, ознакомлены с единым номером вызова экстренных оперативных служб, с телефоном кризисного центра ГБПОУ «Краевой психологический центр», ГБУЗ СК

«Краевой клинический наркологический диспансер». Ознакомлены с нормативно-правовой документацией колледжа. С родителями проводились индивидуальные беседы, приглашались на Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности.

На индивидуальном уровне: проводились беседы социальным педагогом, педагогом- психологом с родителями студентов допускающие нарушение Правил внутреннего распорядка для студентов (пропуски занятий без уважительной причины, нарушение дисциплины на учебных занятиях), по результатам социально- психологического тестирования обучающихся.

7. Модуль «Самоуправление»

Цель: Создание условий для формирования личности студента-человека, обладающего духовным богатством, готового к самоопределению в жизни, способного к творчеству и самостоятельности в различных сферах.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года №2403 -р об Основах государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 года №98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» колледже сформировано студенческое самоуправление, сформирована нормативно - правовая база, определены направления, цели и задачи. В группах определены направления их деятельности: спортивно - оздоровительная, художественно-эстетическая, трудовая, познавательно - интеллектуальная, патриотическая. Определены сектора групп: спортивный, культурно-массовый, учебный сектор, трудовой, патриотический. Вторым уровнем ученического самоуправления являются «центры» по направлениям: центр «Патриот», центр «Досуг», центр «Спорт и здоровье», центр «Учебный», центр «Трудовой». Третьим уровнем студенческого самоуправления в колледже является - большой совет колледжа во главе председателя совета колледжа. Высшим органом студенческого совета колледжа является – общая конференция.

8. Модуль «Профилактика и безопасность»

В колледже благоприятный психологический климат, положительная динамика уровня сформированности толерантности обучающихся, отсутствуют случаи среди студентов проявлений ими террористического и экстремистского характера. Отсутствуют конфликты по национальной, расовой и религиозной основе. Не выявлены обучающиеся, подверженные воздействию идеологии терроризма и идей неонацизма.

Факторы, влияющие на распространение идеологии терроризма среди студентов, в том числе в сети «Интернет» отсутствуют.

В целях формирования у студентов антитеррористического мировоззрения в колледже проведены следующие мероприятия:

- к Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября): члены

кружка «Школа поисковика» - приняли участие в городском мероприятии часе памяти «Трагедия Беслана в наших сердцах». Проведены классные часы, посвященные «Памяти жертв Беслана» с показом документального фильма «Терроризм-за кадром»;

- к дню Героев Отечества (9 декабря) - проведена литературно-музыкальная композиция «О героях былых времен»; проведена торжественная линейка, посвященная открытию «Парт Героя»

В целях недопущения вовлечения студентов в террористическую деятельность в колледже была организована работа, ориентированная на оказание консультативной помощи по различным правовым вопросам, включая противодействие экстремизму и терроризму:

- организованы встречи студентов с сотрудниками правоохранительных органов Минераловодского городского округа по темам «Уголовная ответственность за участие в несанкционированных митингах, за распространение литературы экстремистского характера», «Профилактика экстремизма и терроризма, об ответственности за заведомо ложное сообщение об факте терроризма»;

- организована встреча с сотрудниками транспортной прокуратуры Ореховым А.С. по вопросам «Противодействие проявлениям экстремизма и терроризма в сети «Интернет» Разъяснение основных положений закона»;

- сотрудниками правоохранительных органов инспектором ПДН отдела МВД России «Минераловодский» лейтенантом полиции Лойко А.Н., оперуполномоченным ОУР отдела МВД России «Минераловодский» Салюк Д.О. проведена профилактическая беседа по теме «Профилактика идеологии терроризма, экстремизма, неонацизма среди молодежи». Предотвращение конфликтов на почве межнациональной вражды». Виды мошенничества».

Проведены воспитательные и культурно - просветительские мероприятия:

- на информационных стендах размещена информация о действующем законодательстве в сфере противодействия террористической и экстремистской деятельности, об уголовной и административной ответственности за возможные националистические и экстремистские проявления;

- на родительских собраниях рассмотрены вопросы воспитания межнациональной и межрелигиозной толерантности, постоянного контроля за своими детьми, установлению контентфилтра на ПК, контроля за свободным досугом детей и круга их общения, родители ознакомлены с Федеральным законом «О защите детей от информации», подготовлены памятки «Безопасность в Интернете»;

- проведены беседы со студентами по темам «Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде», беседы с элементами тренинга «Все мы разные, но все мы вместе», «Толерантность и межличностные отношения», классные часы «Профилактика экстремизма и воспитание толерантности»;

- инструктажи со студентами по теме «Уголовная ответственность по статье 282.2 УК РФ»;

- проведены диагностические исследования на уровень конформности (внушаемости) личности Е. Мерзляковой, уровень толерантности студентов (низкого уровня толерантности и признаков интолерантного отношения в

студенческой среде не выявлено). Проведен опросник первичной диагностики деструктивного поведения. Диагностика враждебности (по шкале Кука - Медлей). Студенты не выявлены.

- кураторами групп проводились регулярно классные часы и тематические беседы по темам «Опасность террористических группировок», «Особенности терроризма в современных условиях», «Терроризм- угроза, которая касается каждого», «Безопасность в сети Интернет», «Безопасный интернет», «Информационная безопасность», «Профилактика Кибермоббинга и Кибербуллинга». Инструктажи со студентами «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов», «Действия при угрозе террористического акта», «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники»;

- к Дню народного единства — часы общения по теме «Историческое и духовное значение Дня народного единства», фестиваль национальных культур;

- к международному дню пожилого человека классные часы «Человек пожилой- это мудрости клад!»;

- к Дню Конституции круглый стол по теме «Основной закон страны», уроки правовых знаний, направленные на привитие правовой грамотности, чувства гражданственности и ответственности: «Конституция — наш основной закон», «Конституция РФ о межэтнических отношениях»;

Адресная профилактическая работа и индивидуальная профилактическая работа со студентами не проводилась, в связи с тем, что не выявлены студенты, уязвимые к воздействию идеологии терроризма, подпавшие под ее влияние.

Иностранные студенты — обучается одна студентка из Узбекистана.

Для обмена опытом и лучшими практиками организации и проведении работы по противодействию идеологии терроризма проведен круглый стол совместно с представителями Совета ветеранов, ветераном боевых действий, начальником штаба Минераловодского отделения ВКПОД «Юнармия» Давыдовым А.А. по темам «Память и традиции на все времена. Ход СВО на Украине».

Изданы приказы о назначении ответственных лиц за антикоррупционную работу в колледже. Проведены родительские собрания с рассмотрением вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся. Студенты ознакомлены с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка для студентов и другими локальными актами. Обсуждены вопросы профилактики коррупции на заседаниях МО кураторов и педагогических советах. Функционирует студенческий антикоррупционный студенческий клуб. Размещена информация на сайте колледжа МКЖТ.РФ и стенде «Противодействие коррупции». Проведено анонимное анкетирование студентов для мониторинга состояния коррупционированности в колледже. Директором колледжа осуществляется личный прием граждан. Проводиться контроль за организацией и проведением промежуточной аттестацией. Осуществляется контроль за выдачей, хранением и заполнением документов государственного образца. Проводились следующие мероприятия: конкурс плакатов, акция «Скажи коррупции -нет!», выпуск стенгазет, круглый стол по теме

«Профилактика коррупционных правонарушений», деловая игра «Проблемы коррупции», кураторские часы «Что такое коррупция», «Коррупция — порождение зла», «Закон и коррупция», «Молодежь и коррупция».

В целях установления обратной связи с получателями образовательных услуг, обеспечения прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБПОУ МКЖТ на официальном сайте колледжа МКЖТ.РФ имеется раздел «Противодействие коррупции», информация о финансовой хозяйственной деятельности размещена на официальном сайте и на сайте (WWW.BUS.GOV.RU). На первом этаже размещен стенд «Противодействие коррупции». В ГБПОУ МКЖТ организована работа «Горячей линии» для сбора и обобщений информации по фактам коррупционных проявлений и направления информации в установленном порядке в правоохранительные органы. Организован личный прием граждан администрацией колледжа. Все обращения фиксируются в журнале учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.

Для проведения профилактической работы по профилактике травматизма с обучающимися составлен план работы по профилактике травматизма и несчастных случаев. В соответствии с планом работы с кураторами проведены совещания «Работа кураторов по предупреждению травматизма и несчастных случаев среди обучающихся», организовано дежурство по колледжу преподавателей, мастеров производственного обучения, администрации колледжа. Проведены инструктажи по предупреждению дорожно - транспортного травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, правила поведения на железной дороге. Проведены со студентами занятия по теме «Основы безопасного поведения» различных категорий участников дорожного движения.

Для реализации поставленных задач по профилактике употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ в колледже применяются разнообразные формы и методы работы с родителями и студентами: акции, тренинги, круглые столы, индивидуальные и групповые беседы, просмотр презентаций и социальных роликов, встречи со специалистами (врачами наркологами, сотрудниками правоохранительных органов).

Профилактика ВИЧ/СПИДа. Кураторами групп проведены Уроки здоровья по темам «Болезнь века», «Здоровье - это здорово», «За здоровый образ жизни», «Жизнь прекрасна», классные часы по темам «Что ты знаешь о СПИДе», «О здоровье знают все, но...», «Профилактика ВИЧ/ СПИДа»;

Социальным педагогом, педагогом - психологом проведена конференция на тему «Знать, чтобы жить».

Педагогом - психологом проведена деловая игра по теме «Риск заражения».

Организована выставка социальных плакатов «Что я знаю о ВИЧ?».

Информационный материал размещен на стенде «Воспитательная работа».

Подготовлены буклеты для родителей «Поговорите со своими детьми», а для студентов памятки «ВИЧ и СПИД. Риск заражения».

Профилактика в сети «Интернет»: работники и обучающиеся колледжа

обеспечены безопасным доступом к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». Имеются локальные акты: Положение о Совете ГБПОУ МКЖТ по вопросам регламентации доступа к информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», Порядок действий для сотрудников ГБПОУ МКЖТ и членов Совета по вопросам регламентации доступа к информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» при осуществлении контроля за использованием обучающимися информационно-коммуникационной сети «Интернет», Правила использования информационно-коммуникационной сети «Интернет», График доступа обучающихся и работников ГБПОУ МКЖТ к информационно - коммуникационной сети «Интернет», журнал регистрации случаев обнаружения Интернет - ресурсов, не совместимых с задачами образования и воспитания, обучающихся ГБПОУ МКЖТ, должностные обязанности ответственных, инструкции ответственных.

Обучающиеся и их родители (законные представители) были ознакомлены с правилами безопасного поведения в современной информационной среде, способах защиты от противоправных посягательств в сети Интернет, как защищать персональные данные в сети. Как безопасно работать в Интернете. На классных часах и родительских собраниях в течение учебного года рассказывали с чем может студент столкнуться в интернете: мошенничество и хакерство, доступ к материалам, которые причинят вред психике подростка, о зависимости от интернета, объясняли про опасность игромании и сетевых шутеров -видов командных игр, проводили беседу о буллинге подростков в сети, показывали презентации в сфере обеспечения информационной безопасности обучающихся. Распространены памятки «Информационной безопасности подростков в сети Интернет».

Профилактика суицида. Проведены открытые мероприятия по профилактике суицидального поведения среди подростков «Жизнь - бесценный дар!», направленное на профилактику детско-подросткового суицидального поведения; формирование жизнеустойчивых позиций у подростка; побуждение к размышлениям о ценности человеческой жизни; выработка умения планировать позитивный образ своего будущего.

Проведен психологический тренинг «Мой смысл жизни», направленного на профилактику рискованного поведения, посредством формирования системы духовно- нравственных ориентиров.

В течении 2025 года проводился анализ посещаемости обучающихся (ежемесячно кураторам сдаются отчеты).

Работа Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях Совета профилактики и безнадзорности среди несовершеннолетних: сигналы с отделения по делам несовершеннолетних Минераловодского ГО, постановление комиссии по делам несовершеннолетних, служебные записки кураторов групп по посещаемости и успеваемости обучающихся. Рассмотрены предложения и рекомендации по работе со студентами «группы риска». Постановка и снятие с внутриколледжного контроля детей «группы риска».

Информация о правонарушениях «группы риска» по итогам 2025 г.

- банк данных детей «группы риска» на начало учебного года составлял

58 человек

на 30.12.2024 г. количество детей «группы риска» осталось на том же уровне — 70 чел.(9%), из них несовершеннолетних 35 чел.

- на учете в КДН, ОПДН состоят – 1 чел.;
- число обучающихся, состоящих на внутриколледжном учете -4 чел., из них 2 несовершеннолетних
- кол-во правонарушений за 1 квартал: 2 чел.

Все правонарушения были рассмотрены на Совете профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

В течении 2025 года согласно графику обследования социально-бытовых условий студентов 1 –их курсов проживающих на съемных квартирах, в том числе и студентов «группы риска».

9. Модуль «Социальное партнерство и участие работодателей»

Студенты 1 курса сходили на экскурсию в организации, которые являются социальными партнёрами колледжа :

1. Пункт технического обслуживания пассажирских вагонов (ПТО) Кисловодск Пассажирского вагонного депо Минеральные Воды;
- 2.Сервисное локомотивное депо «Минеральные Воды-Грузовое» филиала «Северо-Кавказский»;
- 3.Пассажирское вагонное депо Минеральные Воды СП-Северо-Кавказского филиала АО ФПК;
- 4.Пункт технического обслуживания - Минеральные Воды Северо-Кавказская дирекция моторвагонного подвижного состава - Моторвагонное депо Минеральные Воды

Также, все структурные подразделения ОАО «РЖД, АО «ФПК» в 2025 году участвовали в промежуточной и итоговой аттестации, в разработке образовательных программ.

10. Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Данный модуль дает возможность студентам построить профессиональную карьеру, сократить время адаптации выпускника при выходе на работу. Для этого в колледже созданы необходимые условия: центр содействия трудоустройства выпускников, технический кружок «Локомотив». Рабочая программа кружка «Локомотив» разработана для занятий с обучающимися 2-4 курсов колледжа в соответствии с требованиями стандартов по компетенции Управление локомотивом.

Студенты, занимающиеся по дополнительной общеразвивающей программе технической направленности «Локомотив», прошли регистрацию в навигаторе дополнительного образования детей Ставропольского края.

Под руководством педагога дополнительного образования Блинковой Г.Н. кружковцы приняли активное участие в Региональном этапе Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» Ставропольского края 2025г.

Во время проведения Чемпионата с целью ознакомления с колледжем и в рамках реализации проекта «Билет в будущее» кружковцами были проведены мастер-классы для учащихся 7-9 классов.

Результаты Регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Ставропольском крае 2025:

1. диплом за 1 место студенту ГБПОУ МКЖТ Феневу О.Д. в компетенции «Управление локомотивом»;

2. диплом за 2 место студенту МКЖТ Шуваеву В.А. в компетенции «Управление локомотивом»;

3. диплом за 3 место студенту МКЖТ Трайдук К.Р. в компетенции «Управление локомотивом».

4. диплом за 1 место студенту ГБПОУ МКЖТ Темненко А.В. в компетенции «Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте»;

5. диплом за 2 место студенту ГБПОУ МКЖТ Торбеевой А.М. в компетенции «Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте»;

6. диплом за 3 место студенту ГБПОУ МКЖТ Шаблиевой И.А. в компетенции «Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте».

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МОДУЛИ.

Модуль «Студенческие медиа»

С 1 сентября 2024 года создан кружок социально-гуманитарной направленности «Медиацентр».

Цели кружка: развитие и реализация творческих способностей студентов, приобретение социального опыта.

Количество обучающихся кружка составило 30 человек. Для закрепления теоретических знаний и отработки практических умений ребята прошли стажировку, в рамках которой были представлены от каждого по три работы. Для полного отображения успешности выполнения заданий и в качестве поощрения - работы были опубликованы на официальном госпаблике образовательного учреждения в ВКонтakte и Телеграмм, МАХ. Ответственные лица были назначены для регулирования статистики продвижения данных сообществ, с помощью осуществления социальной деятельности: публикаций видео, постов, картинок и т.д. Периодичность выхода публикаций - не менее 3 в неделю.

Модуль «Волонтерская деятельность и добровольческая деятельность»

В колледже с 1 сентября 2024 года создан добровольческий (волонтерский) отряд «Магистраль» ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта». Руководитель Иванская С.А. Отряд выполняет важную социальную функцию, помогает людям, работает над развитием своей

личности и приобретает ценный опыт.

Разработана дополнительная общеразвивающая программа добровольческого отряда «Магистраль». Возраст обучающихся: 16-20 лет. Срок реализации – 2 года. Программу составила: педагог дополнительного образования ГБПОУ МКЖТ Иванская Светлана Алексеевна.

Разработан Устав добровольческого отряда «Магистраль» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта», который является подчиненным документом Устава ГБПОУ и определяет внутренние правила и порядок деятельности отряда. В Уставе добровольческого отряда регламентируются миссия, цели и задачи отряда, права и обязанности волонтеров, система управления и так далее.

Разработано Положение о добровольческом отряде «Магистраль» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» Положение регламентирует добровольческую деятельность в колледже, обеспечивает организацию и управление добровольческими программами и инициативами. Положение определяет цели и задачи добровольчества, права и обязанности участников, процедуры приема и увольнения, а также оценку и признание вклада добровольцев.

Мероприятия:

- Благотворительная акция «Помоги тем, кто в этом нуждается» в рамках Дня благотворительности #ЩедрыйВторник
- Благотворительная акция «Помоги тем, кто в этом нуждается», организованная в рамках Дня благотворительности #ЩедрыйВторник, стала ярким событием, наполненным добротой и взаимопомощью.
- Уборка территории вокруг храма Благовещения Пресвятой Богородицы г. Минеральные Воды
- Акция: Чистый шаг к здоровью. Убрана и приведена спортивная площадка в порядок.
- Акция "Своих НЕ бросаем!": Плетение маскировочных сетей

Добровольческий отряд «Магистраль» провел ряд мероприятий, которые успешно отразились:

- на странице ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» на платформе Добро.ру (ссылка - <https://dobro.ru/organizations/10073916/info>);
- на странице добровольческого отряда «Магистраль» в социальной сети «ВКонтакте» (ссылка - <https://vk.com/public222729720>).

Добровольцы отряда «Магистраль» напрямую взаимодействуют с Добро.Центром ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» на платформе Добро.ру и координируются по всем вопросам. На странице Добро.Центра ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» на платформе Добро.ру имеются необходимые контактные данные, чтобы желающие могли связаться с организацией и задать вопросы, а также присоединиться к мероприятиям.

Имеется раздел «Отзывы», где участники Добрых дел могут оставлять свои отзывы и комментарии о проведенных мероприятиях. Руководитель добровольческого отряда «Магистраль» следит за новыми отзывами, оперативно отвечает на вопросы и комментарии посетителей страницы, а также благодарит их за участие и поддержку.

Модуль «Студенческие спортивные клубы»

В колледже создан спортивный клуб «Сапсан». В спортивный клуб входит спортивная секция "Мини-футбол". Всего в секции тренируется 30 человек, в том числе дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. Тренировки проводятся по расписанию, утвержденному директором колледжа. Все студенты прошли медицинский осмотр, и по заключению врача к тренировкам допущены, так же студенты были ознакомлены с правилами и требованиями техники безопасности.

13 марта 2025 года в спортивном зале комплекса «Прометей» состоялся захватывающий матч между сборными командами СКИ(Ф) АНО ВО МГЭУ и ГБПОУ МКЖТ.

С первых минут игра задала высокий темп, но сборная колледжа ГБПОУ МКЖТ показала впечатляющую игру, одержав уверенную победу со счетом 5:1. Спасибо всем игрокам, болельщикам и организаторам за атмосферу, эмоции и спортивный дух!

На турнире по мини-футболу в г.Минеральные Воды на стадионе «Локомотив» наша сборная команда «Авангард» заняла 3 место:

В спортивном зале стадиона «Локомотив» состоялись соревнования по футзалу среди юношей в рамках Спартакиады среди студентов высших и средних специальных учебных заведений Минераловодского муниципального округа, посвящённой 80-летию Победы в Великой Отечественной войне. Результат матча 8:0. Наша сборная ГБПОУ МКЖТ "Авангард" занимает 3 место .

6 мая 2025 года был проведён турнир по мини-футболу среди 1-2х курсов, участие приняло 8 команд из них 3 команды 2 курса и 5 команд 1 курса.

Вывод: воспитательная деятельность в образовательной организации организована в соответствии с рабочей программой воспитания и включает 10 инвариативных модулей и 3 вариативных модулей деятельности. В образовательной организации выстроена эффективная система управления воспитательной деятельностью от заместителя директора до органов студенческого самоуправления. Содержание воспитательных мероприятий направлено на достижение поставленных целей.

Система воспитательной работы образовательной организации эффективна, соответствует нормативным требованиям.

3.4 Характеристика реализации программ профессионального обучения

В ГБПОУ МКЖТ образовательные программы профессионального обучения реализовывают Ресурсный центр профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации (РЦПП) и Многофункциональный центр прикладных квалификаций (МЦПК).

В Ресурсном центре профессиональной подготовки в 2025 году осуществлялась подготовка слушателей по следующим профессиям:

- 16878 помощник машиниста тепловоза
- 16885 помощник машиниста электровоза
- 18540 слесарь по ремонту подвижного состава

В 2025 году число слушателей, окончивших обучение в РЦПП составило 84 человека.

Количество работающих преподавателей колледжа – 1

Специалисты базовых предприятий -0

Деятельность Ресурсного Центра профессиональной подготовки в 2024 году осуществлялись на основании Положения РЦПП, плана работы РЦПП.

Основной задачей профессиональной подготовки в 2024 году являлось привлечение и обучение слушателей востребованным на железнодорожном транспорте рабочим профессиям в соответствии с новыми профессиональными стандартами, повышения качества и престижа практико-ориентированного профессионального образования, работа по привлечению студентов дневного отделения колледжа по получению второй рабочей профессии, участие в системе профессиональной ориентации и консультирования по вопросам развития карьеры.

Для решения перечисленных задач была проведена работа по совершенствованию локальной нормативно-правовой базы РЦПП, проведены мероприятия среди слушателей и преподавателей, работающих в РЦПП по противодействию коррупции. Проводились профориентационные мероприятия по привлечению слушателей в РЦПП, посещались родительские собрания. Систематически размещается информация о работе курсов профессиональной подготовки в интернете на информационных сайтах, а также в социальных сетях. Большую работу по привлечению слушателей проводят преподаватели колледжа. Для повышения качества и престижа профессий для работы в РЦПП привлекаются самые квалифицированные кадры колледжа, а также работники базовых предприятий железнодорожного транспорта.

Преподавателями РЦПП во взаимодействии с работодателями были разработаны новые и откорректированы существующие рабочие учебные планы и программы в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами по профессиям «Слесарь по ремонту подвижного состава», «Помощник машиниста электровоза», «Помощник машиниста тепловоза».

Все учебные планы и программы утверждены и согласованы с работодателями.

Заключены договоры на прохождение производственной практики с базовыми предприятиями.

3.5 Характеристика организации практической подготовки

Сведения об организации практики (наличие постоянных баз практики, привлечение к учебному процессу практических работников, наличие учебно-программной документации, методического обеспечения, организация руководства практиками, отчетная документация студентов).

Согласно требований ст.13 Закона № 273-ФЗ в ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» по реализуемым основным профессиональным образовательным программам организуется практика обучающихся, которая проводится в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ);

- Профессиональными стандартами;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положением о практической подготовке обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта», утвержденное приказом директора колледжа от 22 сентября 2020 года № 347.

В 2025 году учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводилась в колледже при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовалась концентрированно в несколько периодов, в рамках профессиональных модулей. Сроки проведения практики устанавливаются согласно ОПОП СПО, графиком учебного процесса и производственного обучения.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО

в соответствии с ФГОС СПО, программами практики, которые ежегодно пересматриваются согласно требованиям работодателей.

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях колледжа, либо в структурных подразделениях Северо-Кавказской железной дороги. Производственная практика проводится в структурных подразделениях Северо-Кавказской железной дороги на основе соглашений о сотрудничестве и договоров, ежегодно заключаемых между колледжем и индустриальными партнерами.

Практика проводится мастерами производственного обучения и (или) руководителями практики из числа преподавателей специальных дисциплин.

Направление на практику оформляется приказом директора колледжа, с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Для проведения учебной и производственной практик на предприятиях каждый обучающийся колледжа закреплен приказом по предприятию за опытным квалифицированным работником, имеющим соответствующий стаж работы и отвечающим квалификационным требованиям по должности.

В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

В результате реализации ежегодных договоров с предприятиями всем студентам ГБПОУ МКЖТ для прохождения практик предоставляются рабочие места, оснащенные современным технологическим оборудованием; что позволяет значительно повысить качество обучения, приблизив уровень развития профессиональных компетенций к требованиям работодателя.

По результатам практики по каждому модулю руководителями практик от организации сформированы аттестационные листы, содержащие сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций. По окончании производственной практики на каждого обучающегося составлена характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. Всеми обучающимися ведутся дневники практики, где отмечен перечень выполняемых работ с оценкой и подписью руководителя от предприятия. По окончании практики студентами предоставляются отчеты о прохождении практики. По итогам учебной и производственной практики по каждому модулю оформляется ведомость дифференцированного зачета.

Таблица «Структурные подразделения Северо-Кавказской железной дороги для прохождения учебных и производственных (преддипломных) практик»

№ п./п.	Наименование ОПОП	Наименование организации (предприятия), реквизиты договора, обеспечивающего организацию практики
1	23.01.09 Машинист локомотива	1.Северо-Кавказская дирекция тяги-структурное подразделение Дирекции тяги-

	23.01.09 Помощник машиниста	филиала ОАО «РЖД» Договор № МЛ-23/2 от 27 ноября 2025г. Договор № МЛ-22/5 от 01 ноября 2025г. 2.Сервисное локомотивное депо «Минеральные Воды-Грузовое филиала«Северо-Кавказский» ООО ЛокоТех-Сервис» Договор № СЭ-23/2 от 05 мая 2025г.
2	23.01.10 - Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	1. Пассажирское вагонное депо Минеральные Воды-структурного подразделения Северо-Кавказского филиала АО «ФПК» Дополнительное соглашение № 9 от 13 января 2025 г к договору № СР-22/1 от 31 октября 2024г.
	23.02.11 – Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава (электровозов, электропоездов)	1.Северо-Кавказский филиал АО «ФПК» Договор № СЭ-23/1 от 31 марта 2025г 2.Сервисное локомотивное депо Минеральные Воды-Грузовое филиала «Северо-Кавказский» ООО ЛокоТех-Сервис» Договор №СЭ-23/3 от 16 сентября 2025г.
3	23.01.13 Электромонтер тяговой подстанции	1. Минераловодская дистанция электроснабжения- структурное подразделение Северо-Кавказской дирекции по энергообеспечению- структурное подразделение Трансэнерго-филиала ОАО «РЖД» Договор № ЭТП-23/1 от 17 марта 2025г. Дополнительное соглашение № 9 от 13 января 2025г (к договору №СР-22/1 от 31.10.2024г.) Договор №ЭТП-23/3 от 15 декабря 2025г. Договор №ЭТП-23/1 от 13 октября 2025г.
3	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)	1. Минераловодский центр организации работы железнодорожных станций структурного подразделения Северо-Кавказской дирекции управления движением-филиала ОАО»РЖД» Дополнительное соглашение №8 от 10 апреля 2024г. к договору № № ОПД-21/4 от 14 ноября 2024г Договор № ОПД-21/12 от 28 апреля 2025г. Договор № ОПД-22/1 от 12 мая 2025г. Договор № ОПД-23/1 от 30 апреля 2025г. Договор № ОПД-23/2 от 17 октября 2025г.

4	23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	<p>1. Северо-Кавказская дирекция тяги-структурное подразделение Дирекции тяги-филиала ОАО «РЖД» Договор № ТЭ-23-1/3 от 13 мая 2025г.</p> <p>2.Сервисное локомотивное депо «Минеральные Воды-Грузовое филиала«Северо-Кавказский» ООО ЛокоТех-Сервис» Договор № ТЭ-21-2/7/0010-2025/СЛД-50от 30 января 2025г. Договор № ТЭ-22-2/7 от 08 декабря 2025г.</p> <p>3.Северо-Кавказским филиалом АО «ФПК» Договор № ТЭ-22-2/3 от 03 апреля 2025 г. Договор № ТЭ-23-1/2 от 13 мая 2025г. Договор № ТЭ-23-1/1 от 13 мая 2025г. Договор ТЭ-22-2/4 от 08 декабря 2025г.</p> <p>4. Моторвагонное депо Минеральные Воды-структурного подразделения Северо-Кавказской дирекции моторвагонного подвижного состава- структурного подразделения Центральной дирекции моторвагонного подвижного состава- филиала ОАО «РЖД» Договор № ТЭ-23-2/1 от 28 апреля 2025г. Договор № ТЭ-22-2/2 от 03 апреля 2025г.</p> <p>5. Северо-Кавказский филиал АО «Федеральная пассажирская компания» Договор № ТЭ-22-1/4 от 07 апреля 2025г.</p> <p>6. Центральная дирекция инфраструктуры Северо-Кавказская дирекция инфраструктуры-эксплуатационное вагонное депо Минеральные Воды Договор № ТЭ-22-1/5 от 07 апреля 2025г.</p>
5	27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)	<p>1. Минераловодская дистанция сигнализации, централизации и блокировки структурное под-разделение Северо-Кавказской дирекции инфра-структуры-структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры-филиала ОАО «РЖД» Договор № АТ-23/1 от 11 апреля 2025г. Договор № АТ-22/6 от 07 апреля 2025г. Договор № АТ-22/2 от 15 декабря 2025г. Дополнительное соглашение №АТ-23/2 от 11 ноября 2025г.</p>
6	43.02.06 Сервис на	1.Северо-Кавказский филиал АО «ФПК»

транспорте (по видам транспорта)	Договор № СТ-22/3 от 03 февраля 2025г. Договор № СТ-22/2 от 10 февраля 2025г. 2.Северо-Кавказская региональная Дирекция железнодорожных вокзалов Договор № СТ-23/2 от 01 ноября 2025г.
----------------------------------	---

4. Качество подготовки обучающихся и оценка образовательной деятельности ГБПОУ МКЖТ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами и календарным графиком. Формы проведения аттестации: экзамен квалификационный по профессиональному модулю, экзамен, дифференцированный зачёт.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

Предметом оценивания являются знания и умения обучающихся.

Содержание контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов соответствует содержанию программного материала, охватывает весь его объем.

Результаты промежуточных аттестаций, обучающихся рассматриваются как по окончании аттестационного периода, так и по завершении периода времени, отведенного для ликвидации академических задолженностей обучающимися.

4.2 Анализ результатов остаточных знаний при проведении самообследования

В рамках самообследования проверка знаний проводилась в форме тестирования обучающихся 2- 4 курсов. Контроль знаний, обучающихся был проведён в строгом соответствии с требованиями ФГОС СПО по каждой профессии и специальности, нормативными документами, разработанными в колледже, и охватывал все циклы: дисциплин ОГСЭ, ЕН и профессиональный.

По результатам самообследования выявлено соответствие качества подготовки требованиям федеральным государственным образовательным стандартам по реализуемым профессиональным образовательным программам.

Результаты контрольных срезов знаний при проведении самообследования представлены в таблице.

Результаты контрольных срезов знаний за 2025 год

п/п	Наименование специальности	Кол. студентов	Общая успеваемость %	Качественная успеваемость, %	Средний балл
1	23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" <i>Базовый уровень</i>	95	96	71	4,2
2	23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" <i>Углубленный уровень</i>	25	100	87	4,5
3	23.02.06 "Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог"	147	96	72	3,8
4	27.02.03 "Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)"	65	92	60	3,7
5	23.01.09 "Машинист локомотива"	48	97	84	4,1
6	23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	24	98	76	3,09
7	23.01.10 "Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава"	22	90	48	3,76
8	23.01.11 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава	21	96	48	3,3
9	23.01.13 Электромонтер тяговой подстанции	46	94	56	3,5
10	43.02.06 "Сервис на транспорте (по видам транспорта)"	47	96	68	3,7

Сравнительный анализ контрольных срезов прошлого года по колледжу показал следующее:

Показатель	2024	2025
Общая успеваемость	95	94
Качественная успеваемость	70	67
Средний балл	3,9	3,9

4.3. Результаты государственной итоговой аттестации

В ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» государственная итоговая аттестация проводилась в соответствии с графиком учебного процесса для обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена.

Государственную итоговую аттестацию в 2025 году проходили 6 групп общей численностью 129 человек:

ЭТП-22 – 22 чел.;

СР-22 – 18 чел.;

ТЭ-21-1 – 22 чел.;

ТЭ 21-2 – 21 чел.;

СТ-22 – 21 чел.;

МЛ-21 – 25 чел.

Государственная итоговая аттестация в 2025 году проходила в форме защиты выпускной квалификационной работы - защиты дипломного проекта (для специальностей), защиты письменной экзаменационной работы и выпускной практической работы (для профессий).

Защита выпускных квалификационных работ осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии. На процедуру защиты выпускной квалификационной работы отводится не более 45 минут на одного обучающегося. Из них не более 10-15 минут составляет доклад обучающегося, чтение отзыва, рецензии, вопросы членов комиссии, ответов обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Вовремя доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал (как правило – презентация) и графическую часть ВКР, иллюстрирующие основные положения ВКР.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании комиссии, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Решение государственной аттестационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, защитившим дипломный проект, и о выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора колледжа.

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: оценка руководителя, оценка рецензента, итоговая оценка защиты дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

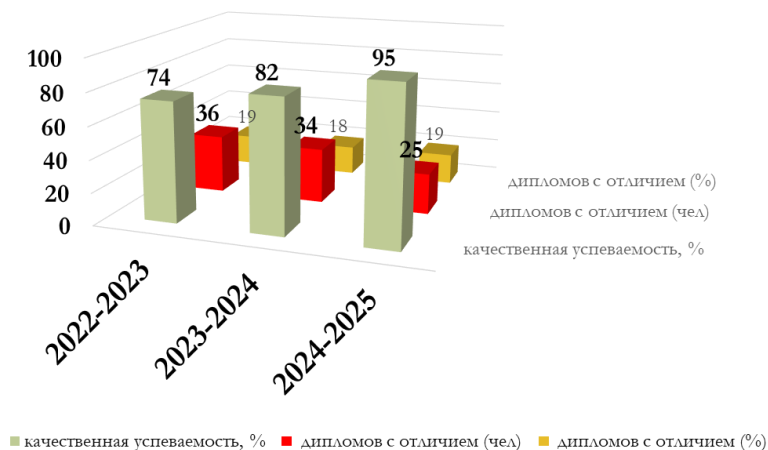
Общие результаты государственной итоговой аттестации по профессиям и специальностям в разрезе групп представлены в таблице.

№ п/п	Шифр и наименование профессии/специальности	группа	Кол-во	Количество выпускников, получивших оценки на защите ВКР			
				«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	Количество дипломов с отличием
1	23.01.09 Машинист локомотива	МЛ-21	25	20	5	-	9
2	23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	СР-22	18	6	5	7	2
3	23.01.13 Электромонтер тяговой подстанции	ЭТП-22	22	4	5	13	1
4	23.02.06 "Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог" (вагоны)	ТЭ 21-1	22	10	8	4	5
5	23.02.06 "Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог" (локомотивы)	ТЭ 21-2	21	13	8	-	3
6	43.02.06 "Сервис на транспорте (по видам транспорта)"	СТ-22	21	10	9	2	5
ИТОГО			129	63	40	26	25

За исследуемый период все выпускники, допущенные к процедуре ГИА, ее прошли положительно, получив документ об образовании – диплом о среднем профессиональной образовании или диплом о среднем профессиональном образовании с отличием.

Сравнительный анализ данных по результатам государственной итоговой аттестации выпускников позволяет говорить о высоком качестве подготовки.

Сравнительный анализ ГИА за три учебных года



В 2025 году качественная успеваемость ГИА составило 95 %, средний бал составил 4,2.

Количество выпускников, получивших диплом о среднем профессиональном образовании с отличием в 2025 году составляет 25 человек (19%).

Данные позволяют говорить о стабильных результатах государственной итоговой аттестации. Анализ отзывов предприятий и организаций о качестве подготовки выпускников колледжа показывает соответствие уровня их знаний предъявляемым требованиям.

Вывод: За 2025 год качество подготовки выпускников улучшилось. В образовательной организации налажен систематический мониторинг качества подготовки по образовательным программам за счет внутренних мероприятий (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация) и с привлечением внешних экспертов (ГИА). Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, педагогического совета.

4.4. Востребованность выпускников ГБПОУ МКЖТ

№ п./п	Шифр и наименование специальности/профессии	Доля трудоустроившихся выпускников по специальности (профессии) после окончания обучения от общего числа выпускников	Доля выпускников, продолживших обучение от общего числа выпускников	Доля выпускников, призванных в ряды ВС от общего числа выпускников
1	23.01.11- Слесарь по ремонту и обслуживанию подвижного состава	22,2 %	-	77,8 %
2	23.01.13 – Электромонтер тяговой подстанции	14 %	-	86 %
3	23.01.09 Машинист локомотива	32 %	-	68 %
4	23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	28 %	-	72 %
5	43.02.06 Сервис на транспорте (железнодорожном)	67 %	5 %	19 %

Вывод: в образовательной организации осуществляется мониторинг востребованности выпускников. При этом анализируется занятость выпускников на протяжении трех лет после выпуска из образовательной организации. Проводится плановая работа по организации встреч выпускников с потенциальными работодателями.

4.5 Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в 2025 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО.

Внутренняя система оценки качества образования ГБПОУ МКЖТ ориентирована на решение следующих задач:

- создание системы обеспечения качества подготовки специалистов;
- организация мониторинга и подготовка отчетов о результатах оценки качества образования для последующего принятия управленческих решений;
- повышение имиджа образовательной организации, выражающегося в ответственности обучающихся и преподавателей за результаты своей работы;
- рост востребованности выпускников образовательной организации на региональном рынке труда;
- повышение ответственности, разделение полномочий и контроль качества работы сотрудников всех уровней;
- повышение качества образовательного процесса за счёт совершенствования направлений работы в рамках внутренней системы оценки качества образования.

Основными направлениями оценочной деятельности являются:

- 1) оценка качества результатов образовательного процесса;
- 2) оценка качества содержания образования;
- 3) оценка качества условий осуществления образовательной деятельности.

Основными методами оценки качества результатов образовательного процесса являются:

- входной контроль успеваемости;
- анкетирование по адаптации первокурсников;
- текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация;
- анализ движения и сохранности контингента;
- государственная итоговая аттестация;
- анализ информации о трудоустройстве выпускников.

На основе анализа качества результатов образовательного процесса были разработаны в 2025 году планы сотрудничества с предприятиями регионального рынка труда и скорректированы планы работы социально-психологической службы.

Основными методами оценки качества содержания образования являются:

- внутренний аудит отчетности по практикам;
- мониторинг участия обучающихся в различных мероприятиях;
- внутренний аудит содержания образовательных программ на соответствие требованиям ФГОС СПО, ФГОС СОО, профессиональным стандартам;
- мониторинг соответствия программ ГИА действующему законодательству;
- внутренний аудит содержания и структуры программы воспитания и календарного графика воспитательной работы;
- мониторинг заполнения журналов;
- мониторинг посещаемости учебных занятий;
- анкетирование обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников, представителей работодателей о качестве подготовки выпускников.

Основными методами оценки качества условий осуществления образовательной деятельности являются:

- анализ качественного и количественного состава педагогических работников образовательной организации;
- внутренний аудит сайта образовательной организации;
- анализ соответствия локальных нормативных актов действующему законодательству;
- внутренний аудит соответствия техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности требованиям нормативных документов;
- анализ обеспеченности учебной и учебно-методической литературой образовательного процесса;
- анализ условий обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ;
- внутренний аудит психолого-педагогической инфраструктуры образовательной организации;
- анкетирование обучающихся, родителей (законных представителей) на предмет удовлетворенности организацией учебного процесса, условий осуществления образовательной деятельности и др. в рамках ВСОКО;
- анкетирование педагогических работников, представителей работодателей на предмет удовлетворенности организацией учебного процесса, условий осуществления образовательной деятельности и др. в рамках ВСОКО.

На основе анализа качества условий осуществления образовательной деятельности были разработаны планы корректирующих мероприятий, проведены обсуждения результатов анкетирования на заседании педагогического совета, скорректированы планы социально-психологической службы.

В 2025 году в рамках внутренней системы оценки качества образования проводилось анкетирование на предмет удовлетворенности организацией учебного процесса, условий осуществления образовательной деятельности:

- а) обучающихся - 649 чел.,
- б) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся - 365 чел.,
- в) педагогических работников - 31 чел.,
- г) представителей работодателей - 11 чел.

Анализ проведенного исследования в форме анкетирования представлен в **приложении 2- 5** к настоящему отчету.

Проведённое разностороннее анкетирование и его анализ показали необходимость дальнейших исследований с целью совершенствования комплексной модели оценки качества образовательной деятельности университета; а исходя из этого и появились следующие рекомендации:

1) более разносторонне определять факторы и причины, формирующие неоднозначность оценок обучаемыми и заинтересованными лицами качества образовательных услуг, особенно в отношении устойчивого числа обучаемых и преподавателей, относящихся ко группе «частично удовлетворённых» и «неудовлетворённых», что позволит изыскивать и принимать более эффективные управленческие решения;

2) своевременно фиксировать проблемы, что предупредит правильный выбор способов и методов совершенствования процесса подготовки обучаемых и повышения качества преподавания (поскольку неопределённость порождает риски в образовательных услугах).

В ходе проведения анкетирования оценивались:

- удовлетворённость потребителей открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте и информационных стендах в помещениях;

- удовлетворённость потребителей комфортностью средой пребывания в образовательной организации (наличие зоны отдыха (ожидания); наличие и понятность навигации внутри учебного корпуса; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации; транспортная доступность);

- удовлетворённость потребителей оборудованием помещений образовательной организации и прилегающей к нему территории с учетом доступности для лиц с ограниченными возможностями (оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами), наличие кнопки вызова персонала; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие сменных кресел-колясок; наличие визуальной предупредительной информации о направлении движения и препятствиях, тактильной схемы движения, обозначенной контрастной маркировкой; наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений);

- удовлетворённость потребителей условиями доступности в образовательной организации, позволяющими лицам с ограниченными возможностями получать образование наравне с другими (наличие вывески и информации на табличках перед входом в учебные аудитории продублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля; дублирование звуковой и зрительной информации; наличие альтернативной версии сайта для

слабовидящих; помощь, оказываемая работниками образовательной организации лицам с ограниченными возможностями);

- удовлетворённость потребителей доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование при непосредственном обращении в образовательную организацию (работники приемной комиссии, секретари руководителей, сотрудники учебной части и т. п.);

- оценка доброжелательности, вежливости преподавателей, которые ведут занятия;

- удовлетворённость потребителей организационными условиями получения образования в образовательной организации (организация питания; спортивные залы, площадки; места общественного пользования (коридоры, туалеты, лестницы и т.д.);

- оценка готовности потребителей рекомендовать обучение в образовательной организации родственникам и знакомым.

Потребители образовательных услуг заявили о высокой/достаточно высокой удовлетворенности организацией учебного процесса, условий осуществления образовательной деятельности.

Вывод: в образовательной организации эффективно функционирует внутренняя система оценки качества образования. Основными методами оценки качества являются анализ, мониторинг и анкетирование. Аналитические справки и итоги анкетирования по результатам оценки качества заслушиваются на заседаниях методического совета / педагогического совета образовательной организации. По результатам оценки качества разрабатываются и проводятся корректирующие мероприятия, корректируются планы работы ответственных структурных подразделений.

4.6. Перспективы развития ГБПОУ МКЖТ

Стратегия развития образовательной организации основывается на:

– ориентации на высокое качество подготовки специалистов, соответствующее требованиям ФГОС и запросам регионального рынка труда;

– создании и совершенствовании комплекса условий (кадровых, учебно-методических, материально-технических, информационных и др.) для обеспечения качества образования в соответствии с требованиями ФГОС, потребностями регионального рынка труда;

– информатизации образовательного процесса;

– гуманизации образования, внедрении совершенствовании практико-ориентированной модели образования.

В связи с этим в программе развития образовательной организации определены следующим задачи:

1. Совершенствование содержания профессионального образования по подготовке высококвалифицированных специалистов конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой.

2. Совершенствование качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для социализации и самореализации обучающихся.

3. Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров.

4. Обеспечение доступности современного образования для различных категорий населения в соответствии с их образовательными потребностями.

5. Совершенствование материально-технической базы образовательной организации в соответствии с современными тенденциями развития системы среднего профессионального образования.

6. Обеспечение условий комплексной безопасности образовательной организации.

7. Развитие программных технологий в управлении деятельностью образовательной организации.

8. Повышение качества и результативности научно-методического сопровождения образовательного процесса, обеспечивающего инновационное обновление и развитие образовательной организации.

9. Обеспечение выполнения государственного задания по подготовке специалистов среднего звена посредством повышения эффективности работы на основе нормативных показателей деятельности образовательных организаций в соответствии с перспективными и текущими потребностями рынка труда.

10. Дальнейшее совершенствование нормативно-правового обеспечения образовательного процесса: актуализация имеющихся и разработка новых локальных актов, регламентирующих образовательный процесс в образовательной организации в соответствии с изменением законодательства.

12. Развитие структуры управления на уровне профессиональных объединений педагогов, повышение эффективности деятельности педагогических работников.

13. Создание и развитие комплекса условий для участия обучающихся в чемпионате Профессионалы, в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, конференциях и т.д.

14. Развитие деятельности по профориентации и содействию трудоустройству выпускников на основе социального взаимодействия. Обеспечить не менее 80% трудоустройства выпускников.

15. Расширение внебюджетной деятельности по всем направлениям.

Вывод: в образовательной организации определены перспективы развития, поставлены задачи, демонстрирующие плановость мероприятий по достижению перспективных целей. Основными перспективами развития образовательной организации являются: обеспечение высокого качества подготовки выпускников, совершенствование условий образовательной деятельности, информатизация и гуманизация образования.

5. Кадровое обеспечение ГБПОУ МКЖТ

5.1 Характеристика кадрового состава ГБПОУ МКЖТ

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки специалистов.

Общая численность педагогических работников, привлекаемых к реализации основных образовательных программ составила 27 человек:

- преподаватели 19, из них 3 внешних совместителя;
- мастера производственного обучения – 4;
- преподаватель-организатор ОБЗР – 1;
- педагог-психолог – 2;
- социальный педагог – 1.

Отбор кандидатур педагогического состава проводится путем собеседования с директором ГБПОУ МКЖТ и руководителями структурных подразделений по направлению деятельности.

При отборе учитываются следующие показатели:

- профессиональная подготовка;
- опыт практической работы по специальности;
- дисциплинированность и исполнительность;
- инициативность.

У 100% преподавателей базовое образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин по всем основным образовательным программам, что положительным образом сказывается на подготовке выпускников.

Целью повышения квалификации педагогических кадров является обновление их теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в три года.

К видам дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов относятся:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- стажировка.

Обучение специалистов проводится исходя из диагностики уровня квалификации и педагогического мастерства преподавателей, информационных потребностей в нормативно - правовой документации, знаний в области педагогики, методики, психологии, а также перспектив развития.

Планирование обучения осуществляется в соответствии с федеральными и локальными нормативными актами.

В колледже практикуется участие в информационных семинарах, проводимых для руководящих и педагогических работников образовательных

учреждений среднего профессионального образования Министерством образования Ставропольского края по различным направлениям.

Выводы:

Количественный и качественный состав штатных работников, внутренних и внешних совместителей позволяет в полном объеме реализовывать основные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС.

Качественный состав педагогических кадров:

	Всего, чел	Штатные	Совместители	Высшее образование	Высшая категория	Первая категория
Преподаватели	19	16	3	17	6	2
Мастера	4	4	0	2	1	0

5.2 Повышение квалификации за 2025 календарный год

ФИО	Место и срок обучения	Тема	Количество часов	Документ подтверждающий обучение
Викулина Ирина Владимировна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы преподавания на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей в соответствии с обновленными ФГОС»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 1021-430756 от 10.12.2025 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Сетевичок: школьная защита от интернет-мошенников»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 1018-430756 от 10.12.2025 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы преподавания финансовой грамотности в соответствии с обновленными ФГОС»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 1085-430756 от 12.11.2025 г.
	ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» в. г. Ростове-на-Дону с 14.04.2025 г. по 23.04.2025 г.	«Наставничество в образовании»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации Рег. № 1388
Боброва Ольга Сергеевна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы преподавания, воспитания и социализации мигрантов в соответствии с обновленными ФГОС»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 1198-819162 от 10.12.2025 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Сетевичок: школьная защита от интернет-мошенников»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 1018-819162

				от 10.12.2025 г.
Перекрестова Любовь Николаевна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Сетевичок: школьная защита от интернет-мошенников»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 1018-1923127 от 10.12.2025 г.
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Основы воспитания на уроках географии»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 1015-1923127 от 29.08.2025 г.
Сагун Наталья Александровна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2715944 от 24.11.2025 г.
Мачехина Лариса Александровна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-866569 от 24.11.2025 г.
Колесников Дмитрий Александрович	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2715950 от 21.11.2025 г.
Мултуева Ольга Александровна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-879000 от 14.11.2025 г.
Коков Нариман Арсланович	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2714180 от 14.11.2025 г.
Очеридник Евгения Максимовна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2709680 от 14.11.2025 г.
Праслова Наталья Михайловна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-917834 от 18.11.2025 г.
Блинкова Галина Николаевна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Обработка персональных данных в образовательных организациях»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 459-2650125 от 19.11.2025 г.
Савченко Ольга Ивановна	Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации с 20.10.2025 г. по 08.11.2025 г.	«Формирование общей компетенции в области финансовой грамотности у студентов СПО»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 000000129460 рег. № 09601н-2025-У-ИГСУ от 14.11.2025 г.
Кудрявцева Екатерина Егоровна	Российская академия народного хозяйства и	«Формирование общей компетенции в области финансовой грамотности	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации

	государственной службы при Президенте Российской Федерации с 20.10.2025 г. по 08.11.2025 г.	у студентов СПО»		№ 000000129470 рег. № 09611н-2025-У-ИГСУ от 14.11.2025 г.
Авдеева Наталья Сергеевна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания» с 28.08.2025 г. по 29.08.2025 г.	«Основы преподавания обществознания в соответствии с обновленными ФГОС»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации с отличием ПК № 0044114 Рег. № 587-328098
	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Подготовка к 2025/2026 учебному году»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 1025-2338236 от 09.09.2025 г.
	ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет» с 05.06.2025 г. по 20.06.2025 г.	«Проектирование инклюзивной среды в образовательной организации»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 261201728250 Рег. № 90952 от 24.06.2025 г.
Давыдов Армен Альбертович	Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации с 18.08.2025 г. по 23.08.2025 г.	«Финансовая культура в профессиональной образовательной организации: современные технологии управления»	48 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 000000112006 рег. № 06640н-2025-У-ИГСУ от 15.09.2025 г.
Теплинская Светлана Викторовна	ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» в. г. Ростове-на-Дону с 14.04.2025 г. по 23.04.2025 г.	«Наставничество в образовании»	72 ч.	Удостоверение о повышении квалификации Рег. № 13138988
Иванская Светлана Алексеевна	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	«Подготовка к 2025/2026 учебному году»	36 ч.	Удостоверение о повышении квалификации № 1025-1012 от 25.08.2025 г.

6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

План методической работы в колледже разрабатывается на основе перспективной программы повышения профессиональной компетентности педагогических работников и диагностики запросов преподавателей. С целью обеспечения всех аспектов качества учебного процесса определена система организации методической работы, которая обусловлена структурой учебной части: методический совет, 2 предметных (цикловых) комиссий – предметная цикловая комиссия общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин и цикловая комиссия специальных дисциплин.

Все штатные преподаватели, а также работники колледжа, выполняющие учебную нагрузку, включены в состав структурных подразделений, они имеют индивидуальные планы методической работы, о выполнении которых отчитываются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий.

Все аспекты методической работы в колледже координируются методическим советом, на заседаниях которого рассматриваются:

- вопросы анализа состояния, эффективности и планирования методической работы в колледже;
- проекты нормативных документов по организации учебно-методической работы;
- вопросы организации работы по разработке основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения;
- вопросы подготовки к участию в зональных, региональных, всероссийских конкурсах, конференциях, олимпиадах, чемпионатах;
- вопросы о порядке аттестации педагогических работников;
- вопросы о повышении квалификации педагогических работников;
- вопросы организации и проведения профессиональных конкурсов педагогических работников;
- вопросы согласования экзаменационных материалов;
- вопросы разработки фондов оценочных средств.

Решения, принятые на методическом совете, закладываются в основу управленческих решений и служат основанием для организации работы в структурных подразделениях колледжа.

Методическая работа в 2025 году была организована и направлена на выполнение поставленных задач:

- продолжить формирование условий для развития профессиональных компетенций педагогов с учетом профессионального стандарта педагога и особенностей работы с различными категориями обучающихся;
- осуществлять систематическое знакомство педагогических работников с достижениями в области психологии и педагогики, а также соответствующей отрасли педагогических знаний, которая составляет основу преподаваемой учебной дисциплины (курса), нормативно-правовой базой в сфере образования;
- осуществлять работу по повышению профессионального уровня подготовки педагогических работников;

- способствовать формированию основ научно-исследовательской деятельности у обучающихся;
- стимулировать развитие научно-исследовательской, опытно-экспериментальной, инновационной работы педагогических сотрудников колледжа, способствующей реализации в образовательном процессе ФГОС нового поколения;
- содействовать участию профессиональной образовательной организации в инновационных проектах в сфере среднего профессионального образования;
- формировать методическое обеспечение процедур промежуточной, итоговой аттестации, проведения квалификационных экзаменов, экзаменов по профессиональным модулям;
- создание условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- работа с педагогическими кадрами;
- методическое обеспечение профессионального образования;
- совершенствование содержания, методов и средств обучения;
- внеурочная и учебно-исследовательская деятельность обучающихся.

Методистом колледжа систематически ведется разъяснительная работа по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, контрольно-оценочных средств. Оказывается методическая и консультационная помощь в процессе подготовки аттестационных материалов. Педагогический коллектив систематически получает информацию о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, о нормативно - правовых документах, определяющих деятельность образовательного учреждения.

Педагогический состав колледжа в количестве 4 преподавателей колледжа принимал участие в краевом конкурсе учебно-методических комплексов среди преподавателей и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования Ставропольского края.

Выводы: Организация методической работы, ее структура, содержание, формы позволяет обеспечивать деятельность по реализации основных образовательных программ и мотивировать целенаправленное развитие всех участников образовательного процесса.

7. Библиотечно-информационное обеспечение ГБПОУ МКЖТ

В ГБПОУ МКЖТ в целях обеспечения реализации образовательных программ функционирует библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Основными задачами работы библиотеки являются:

- обеспечение литературой учебного процесса;
- своевременная выдача учебников и учебных пособий.

С целью решения указанных задач библиотека:

- формирует фонд в соответствии с профилем учебного заведения и информационными потребностями читателей, приобретая учебную и методическую литературу, периодические издания;
- изучает читательские интересы, степень удовлетворенности читательских запросов;
- осуществляет библиотечное и информационное обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале;
- обеспечивает потребности читателей в информации о событиях науки и техники, культуры и искусства, используя формы индивидуального, группового и массового информирования;
- проводит библиографические обзоры, тематические встречи, выпускает информационные бюллетени о новинках литературы;
- проводит Дни информации, массовые мероприятия с обучающимися.

В целях наиболее полного удовлетворения информационных запросов читателей выделен фонд читального зала. Он включает в себя энциклопедическую, справочную литературу, подшивки периодических изданий за прошедшие годы.

Все педагоги используют такую форму работы, как выдача комплекта учебников по преподаваемым дисциплинам во время урока.

Для решения основных задач библиотеки комплектуется фонд учебной, справочной и специальной литературы. Библиотечный фонд укомплектован печатными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

ГБПОУ МКЖТ ежегодно заключает договор с ФГПОУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» на предоставление услуг доступа к электронной библиотеке.

Книжный фонд библиотеки на 01.04.2026 г. составляет 16378 экземпляров, в том

числе:

- учебная литература - 8808 экз.
- учебно-методическая литература - 2015 экз. в т.ч.

На сайте колледжа размещены ссылки на электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся и сотрудников.

Читальный зал библиотеки рассчитан на 16 посадочных мест.

Планирование работы библиотеки осуществляется в соответствии с планом работы колледжа.

Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы.

Обеспечение учебной литературой общеобразовательных дисциплин соответствует нормативам, а именно, соответствует федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях.

Обеспечение учебной литературой специальных дисциплин соответствует Перечню учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы по специальностям среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО».

Приведенные данные показывают достаточность обеспеченности учебной литературой по всем профессиям и специальностям

№ п/п	Наименование показателя	Поступило экземпляров	Выбыло экземпляров	Состоит экземпляров на учете
1.	Объем библиотечного фонда – всего:			16378
	из него литература:			8808
	учебная			
	в том числе обязательная			8808
	учебно-методическая			2015
	в том числе обязательная			171
	художественная			
	научная			
	печатные документы			16378
	аудиовизуальные документы			
	документы на микроформах			
электронные документы				
2.	Выдано экземпляров за отчетный год			14816
	в том числе обучающимся			14304
3.	Число посадочных мест для пользователей библиотеки			16
	в том числе оснащены персональными компьютерами			0
	из них с доступом к Интернету			0
4.	Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, чел.			745
	из них обучающихся в организации			712

8. Материально-техническая база ГБПОУ МКЖТ

Характеристика площадей, используемых в образовательном процессе.

№ п/п	Наименование объекта	Количество объектов	Площадь
1	учебный корпус №1 357200 Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ленина ,27а	1	Общая площадь 5 949 кв.м из них: учебная 4 457 кв.м учебно-вспомогательные 933 кв.м подсобные 559 кв.м
2	учебный корпус №2 357200 Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул.22 Партсъезда	1	-

В колледже оборудованы и функционируют 31 учебный кабинет, в том числе 14 лабораторий, 8 мастерских, 2 учебных полигона, 2 компьютерных классов, актовый зал на 100 посадочных мест, 1 спортивный зал, открытая спортивная площадка, библиотека с читальным залом.

Колледжем активно ведётся систематическая работа по оснащению кабинетов и лабораторий необходимым учебно-методическим материалом: изготовление плакатов, иллюстраций, создание видеофильмов, создание мультимедийных презентаций, методических пособий, изготовление таблиц, инструкционных и информационных карт, опорных схем (конспектов), рабочих тетрадей, тестов, составление кратких курсов лекций, бланков документов для практических занятий и лабораторных работ, создание лекций на электронных носителях.

В колледже имеются современные электрифицированные стенды для изучения дисциплин железнодорожного профиля.

Массовые, культурные и организационные мероприятия в колледже проводятся в актовом зале.

Колледж имеет транспортные средства: грузопассажирский автомобиль для выездов в города области с целью проведения профориентационной работы, для обеспечения хозяйственных нужд колледжа и легковой автомобиль.

Развитие и поддержка материально-технической базы осуществляется за счет собственных средств колледжа и бюджетных средств.

Механизмами обеспечения сохранности имущества является закрепление имущества кабинетов и лабораторий за заведующими кабинетами, в соответствии с планом проводятся инвентаризации материальных ценностей.

Разработаны и строго выполняются противопожарные мероприятия (имеется система оповещения людей о пожаре, автоматическая пожарная сигнализация, проводятся перезарядка и испытания огнетушителей, регулярно

обследуются и содержатся в исправном состоянии средства пожаротушения, оформлены поэтажные планы эвакуации).

Колледж располагает достаточной материальной базой для ведения образовательной деятельности по заявленной численности обучающихся, направлениям и уровням подготовки.

Выводы:

Материально - техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, соответствует требованиям ФГОС СПО по всем профессиям и специальностям не в полном объеме.

Компьютерное обеспечение

Количество компьютеров	Используются в учебном процессе	Наличие сертификатов на компьютеры (лицензионное ПО)	Количество компьютеров, имеющих выход в Интернет	Количество компьютеров, находящихся в локальной сети
138	14	138	103	98

9. Финансовое обеспечение ГБПОУ МКЖТ

Финансирование субсидии из бюджета Ставропольского края государственному бюджетному или автономному учреждению Ставропольского края на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) составило 39 317 620,25 рублей.

Расходы за счет субсидии на выполнение государственного задания составили 39 005 467,25 рублей, т.е. 99% от утвержденного плана ФХД на 2025 год.

Остаток средств субсидий, выделенных на выполнение государственного задания: 1 052 376,84 руб.

Остаток образовался в связи с невозможностью заключения договоров для поставки товаров до 31.12.2025г.

За счет средств субсидии на выполнение государственного задания произведены следующие расходы:

выплата заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда составила – 32 421 333,59 руб.;

оплата услуг связи – 67 607,18 руб.;

коммунальные услуги – 3 814 532,85 руб.;

оплата за содержание и текущий ремонт – 36 150,00 руб.;

оплата прочих работ, услуг - 1 459 873,42 руб.;

приобретение основных средств – 713 355,41 руб.;

приобретение материальных запасов – 188 965,80 руб.;

оплата налогов на землю, имущество – 303 649,00 руб.

Финансирование субсидий из бюджета Ставропольского края государственным бюджетным и автономным учреждениям Ставропольского края, подведомственным министерству образования Ставропольского края, на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) на иные цели составило: 8 602 980,00 руб.

Расходы за счет субсидий, выделенных на иные цели составили – 11 225 192,08 руб.

С учетом остатка с 2024г.: 2 494 545,69 руб. текущий ремонт помещений колледжа в связи выполнением работ с 26.12.2024 г. по 30.06.2025г.; 193 363,29 руб. возврат остатков субсидий прошлых лет.)

Остаток средств субсидий, выделенных на иные цели составил: 65 696,90 руб.

С учетом: 26 891,07 руб. остаток средств образовался в результате выплат педагогическому составу за кураторство; 38 515,79 руб. остаток средств образовался в результате выплат вознаграждения советнику директора (в связи с отсутствием работника до 01.09.2025г.); 290,00 руб. остаток средств на приобретение проектора в рамках проведения Форума; 0,04 руб. остаток средств на приобретение спортивного инвентаря.)

За счет средств субсидии на иные цели произведены следующие расходы:

выплата ежемесячной компенсации педагогическим работникам за

кураторство и советнику директора с начислениями на выплаты по оплате труда – 3 313 156,14 руб.;

выплата государственной стипендии студентам за счет средств краевого бюджета – 3 449 314,96 руб.;

Укрепление материально-технической базы бюджетных и автономных учреждений (приобретение спортивного инвентаря) – 357 085,00 руб.;

Всероссийские, региональные, краевые, ведомственные мероприятия, участниками и организаторами которых являются бюджетные и автономные учреждения – 415 100,00 руб.;

Приобретение основных средств для осуществления основных видов деятельности бюджетных и автономных учреждений (приобретение учебников) – 919 677,00 руб.;

Приобретения в учреждениях профессионального образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевок в школьные и студенческие спортивно-оздоровительные лагеря (базы) труда и отдыха, в санаторно-курортные учреждения при наличии медицинских показаний, а также оплата проезда к месту лечения и обратно – 82 950,00 руб.

Доходы от приносящей доход деятельности на 01.01.2026 г. составили 12 246 776,72руб.

Расходы за счет платной деятельности составили – 12 092 483,48руб.,

Остаток средств от приносящей доход деятельности на 01.01.2026 г.- 3 478 173,24руб.

С учетом остатка на 01.01.2025г. 3 323 880,00 руб.

За счет средств от приносящей доход деятельности произведены следующие расходы:

выплата заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда составила - 7 571 863,80 руб.;

прочие выплаты (компенсация медицинского осмотра, компенсация расходов на командировочные расходы) - 383 187,40 руб.;

оплата услуг связи и интернета – 163 737,46 руб.;

коммунальные услуги – 666 558,45 руб.;

оплата за содержание и текущий ремонт – 1 280 568,55 руб.;

оплата прочих работ, услуг – 826 923,33 руб.;

оплата услуг по страхованию – 18 678,93 руб.;

оплата прочих расходов (в т.ч. налогов на землю, имущество, транспорт) 200 911,00 руб.;

выплата материальной помощи и премирования студентам 18 000,00 руб.;

выплата стипендии (грант) студентам 64 000,00 руб.;

приобретение основных средств – 10 650,00 руб.;

приобретены продукты питания – 247 523,58 руб.;

приобретено гсм 436 190,22 руб.;

приобретены строй. материалы 20 094,00 руб.;

приобретены прочие материальные запасы – 183 596,76 руб.

Заключение

На основании проведенного самообследования ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» за 2025 календарный год в целом и по отдельным образовательным программам рабочая группа сделала следующие выводы:

1. Содержание подготовки по основным образовательным программам, отнесенным к укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

2. Качество подготовки обучающихся, выпускников по основным образовательным программам, относящимся к соответствующей укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, соответствует ФГОС СПО.

3. Воспитательная деятельность образовательного учреждения соответствует федеральным государственным и региональным требованиям.

4. Показатели деятельности образовательного учреждения, необходимые для определения его типа и вида, подтверждены и соответствуют типу «государственное учреждение», типу образовательного учреждения «образовательное учреждение среднего профессионального образования» и виду «колледж».

5. Колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

6. Методическая деятельность осуществляется по реализуемым основным образовательным программам.

7. Материально - техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, соответствует требованиям ФГОС СПО по всем профессиям и специальностям не в полном объеме.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ГБПОУ «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**
(ред. Приказа Минобрнауки РФ от 15.02.2017 N 136)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	205 человек
1.1.1	По очной форме обучения	205 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	499 человека
1.2.1	По очной форме обучения	499 человека
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	8 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	189 человек
1.5 подпункт утратил силу. (ред. Приказа Минобрнауки РФ от 15.02.2017 N 136)		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	103 человека/ 80 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0

1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	407 человек/ 56 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	27 человек/ 58 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	21 человек/ 78 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек/ 29 %
1.11.1	Высшая	6 человек/ 22 %
1.11.2	Первая	2 человек/ 7 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	27 человек/ 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0 %
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0 человек
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	60 167,38 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2 314,13 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	471,03 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового	140 %

	обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	6,9 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,09 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек/ 0 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/ 0 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	1 человек/ 3,5 %

**Анализ анкетирования работодателей по определению уровня
удовлетворенности качеством образовательных услуг**

**ГБПОУ МКЖТ
за 2025 календарный год**

Наименование организации

11 ответов

Сервисное локомотивное депо Минеральные Воды

Эксплуатационное вагонное депо Минеральные Воды

Минераловодская дистанция электроснабжения

Северо-кавказская дирекция тяги

Минераловодский центр организации работы железнодорожных станций

Моторвагонное депо Минеральные Воды

Минераловодская дистанция сигнализации, централизации и блокировки

Пассажирское вагонное депо Минеральные Воды - СП Северо-Кавказского филиала АО "ФПК"

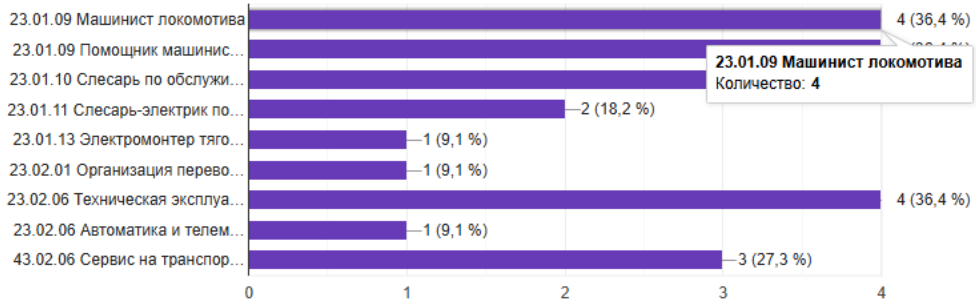
Пассажирское вагонное депо Минеральные Воды

- Моторвагонное депо Минеральные Воды
- Минераловодская дистанция сигнализации, централизации и блокировки
- Пассажирское вагонное депо Минеральные Воды - СП Северо-Кавказского филиала АО "ФПК"
- Пассажирское вагонное депо Минеральные Воды
- Сервисное локомотивное депо Минеральные Воды- Грузовое
- Северо-Кавказская региональная Дирекция железнодорожных вокзалов

Выпускники (обучающиеся) каких профессиональных образовательных программ трудоустроиваются к Вам?

[Копировать диаграмму](#)

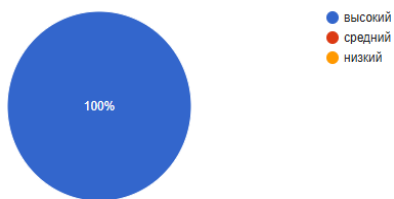
11 ответов



Оцените уровень теоретической подготовки обучающихся, проходящих практику в Вашем предприятии:

[Копировать диаграмму](#)

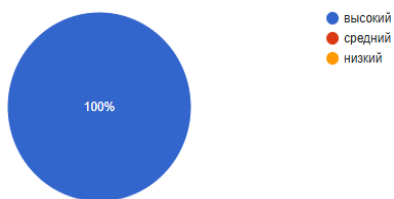
11 ответов



Оцените уровень практических навыков и умений обучающихся, проходящих практику в Вашем предприятии:

[Копировать диаграмму](#)

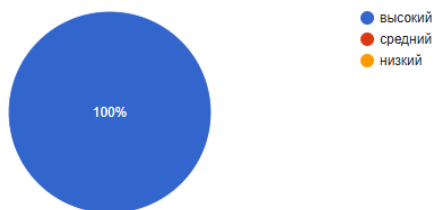
11 ответов



Укажите уровень взаимодействия сотрудников колледжа и Вашей организации при проведении практики обучающихся:

[Копировать диаграмму](#)

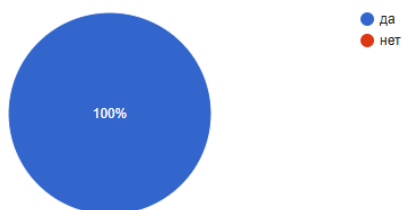
11 ответов



Участвуете ли Вы в разработке основной профессиональной образовательной программы (рабочие программы по профессиональным модулям и практикам, определение новых компетенций и т.д.)

[Копировать диаграмму](#)

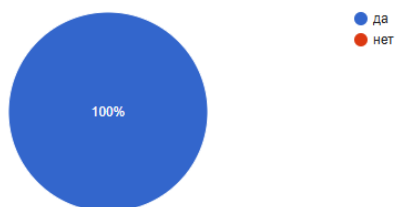
11 ответов



Участвуют ли представители Вашей организации на экзаменах квалификационных, ГИА?

[Копировать диаграмму](#)

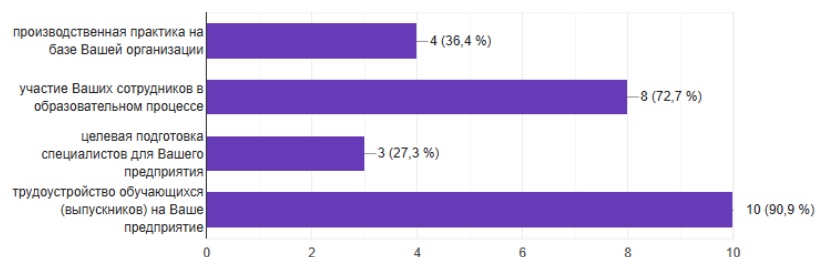
11 ответов



Какие взаимодействия с колледжем Вы считаете наиболее перспективными?

[Копировать диаграмму](#)

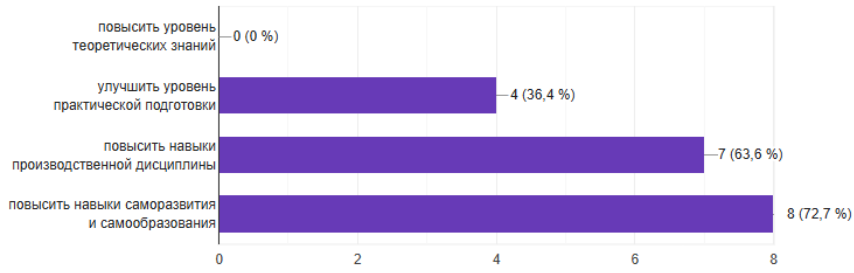
11 ответов



Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке обучающихся?

[Копировать диаграмму](#)

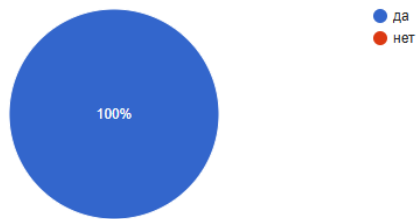
11 ответов



Рекомендовали ли Вы для обучения ГБПОУ МКЖТ своим знакомым, друзьям, родным?

[Копировать диаграмму](#)

11 ответов



Анализ анкетирования педагогических работников по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг

ГБПОУ МКЖТ

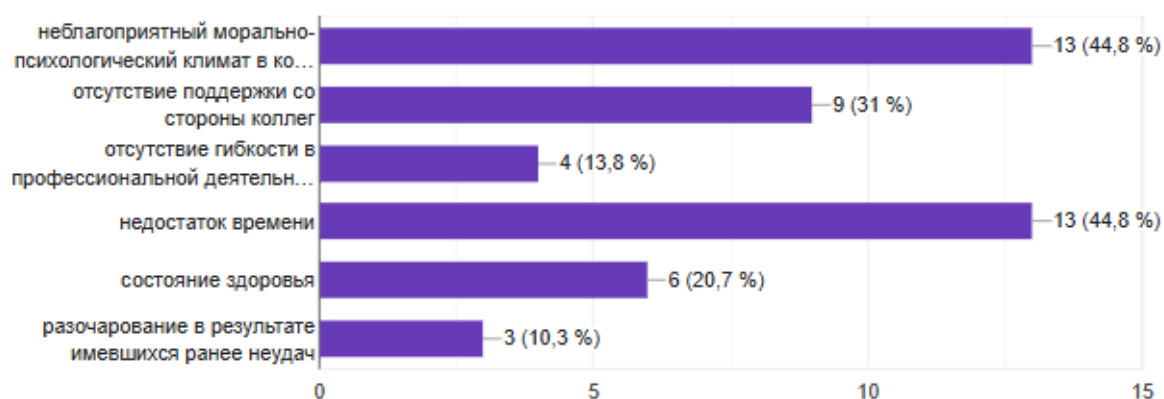
за 2025 календарный год



Что на Ваш взгляд препятствует повышению качества образования обучающихся? (можно выбрать не более 3-х)

 Копировать диаграмму

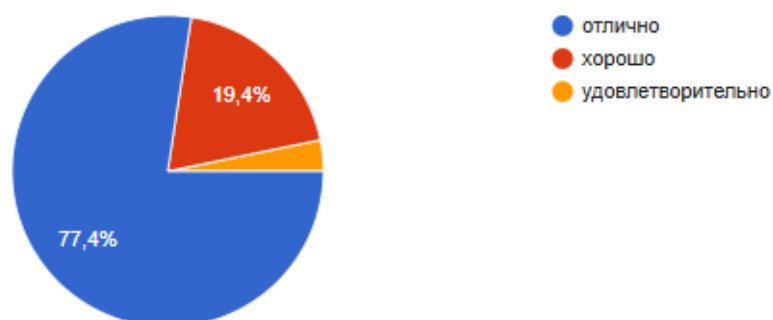
29 ответов



Как Вы оцениваете уровень соблюдения законодательных и нормативных требований в колледже?

 Копировать диаграмму

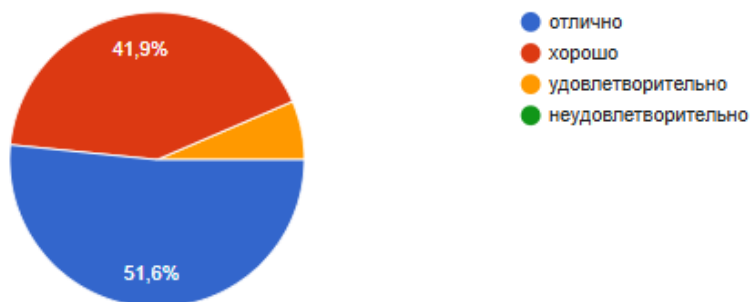
31 ответ



Определите уровень Вашей мотивации

 Копировать диаграмму

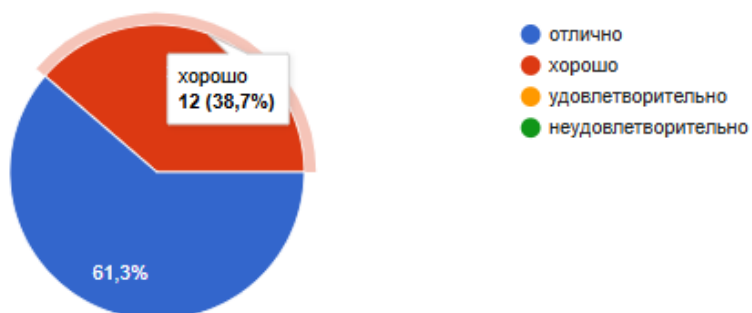
31 ответ




Оцените уровень Вашей возможности карьерного и профессионального роста, повышения квалификации

 Копировать диаграмму

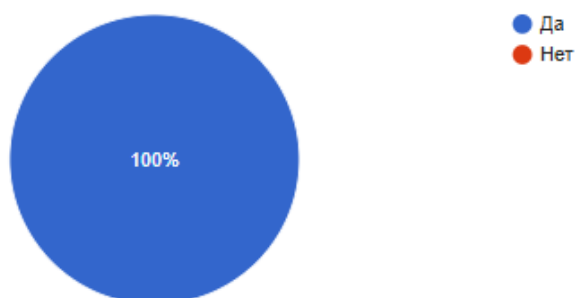
31 ответ




Комфортно ли Вы ощущаете себя в среде обучающихся?

 Копировать диаграмму

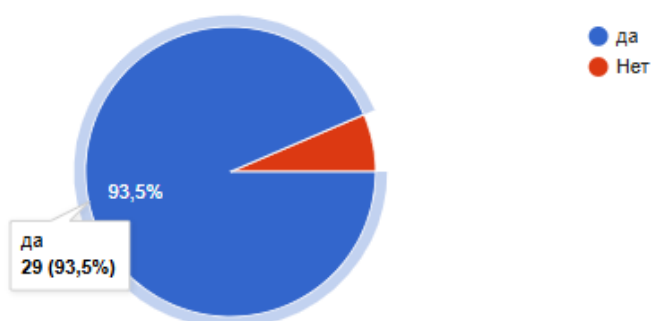
31 ответ



Рационально ли тратится Ваше рабочее время?

 Копировать диаграмму

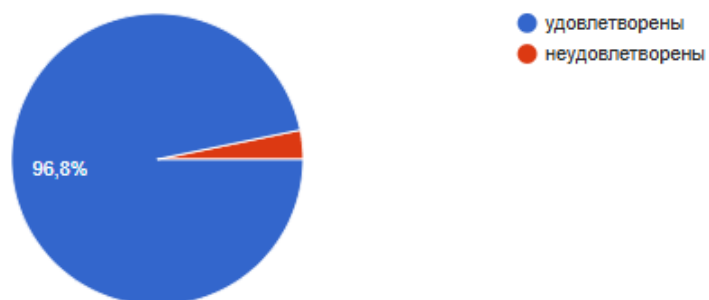
31 ответ



Удовлетворены ли Вы отношением обучающихся к Вашей дисциплине (МДК)?

 Копировать диаграмму

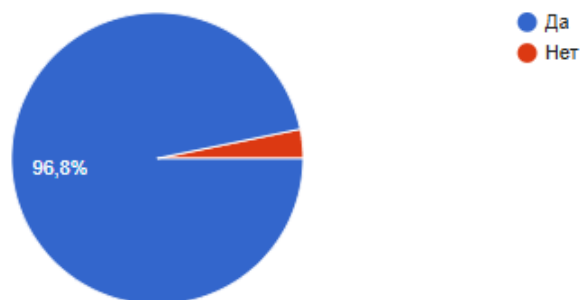
31 ответ



Руководство колледжа справедливо оценивает Ваши достижения и результаты?

 Копировать диаграмму

31 ответ



Анализ анкетирования родителей по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг

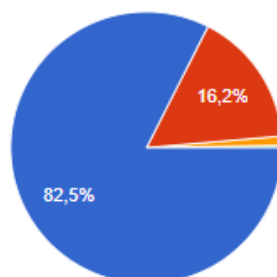
ГБПОУ МКЖТ за 2025 календарный год



Оцените степень Вашей удовлетворенности возможностями у Вашего ребенка участвовать в культурных и спортивных мероприятиях

[Копировать диаграмму](#)

365 ответов

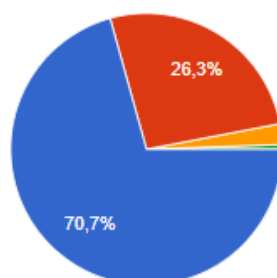


- полностью удовлетворяет
- скорее удовлетворяет, чем не удовлетворяет
- скорее не удовлетворяет
- полностью не удовлетворяет

Оцените степень Вашей удовлетворенности библиотечным фондом колледжа (ЭБС)

[Копировать диаграмму](#)

365 ответов

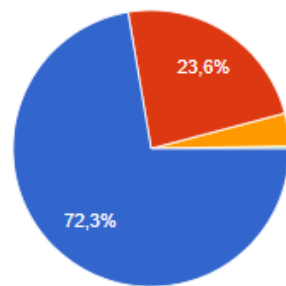


- полностью удовлетворяет
- скорее удовлетворяет, чем не удовлетворяет
- скорее не удовлетворяет
- полностью не удовлетворяет

Оцените степень Вашей удовлетворенности материально-технической базой колледжа

[Копировать диаграмму](#)

365 ответов

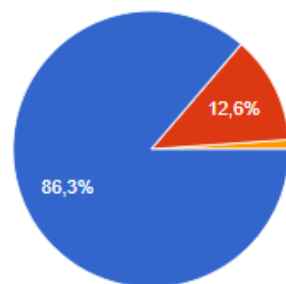


- полностью удовлетворяет
- скорее удовлетворяет, чем не удовлетворяет
- скорее не удовлетворяет
- полностью не удовлетворяет

Оцените степень Вашей удовлетворенности полнотой и доступностью информации об образовательном процессе в колледже

[Копировать диаграмму](#)

365 ответов

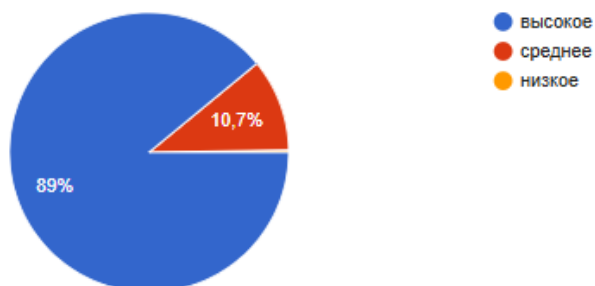


- полностью удовлетворяет
- скорее удовлетворяет, чем не удовлетворяет
- скорее не удовлетворяет
- полностью не удовлетворяет

Оцените качество обратной связи родителей обучающихся и руководства колледжа

 Копировать диаграмму

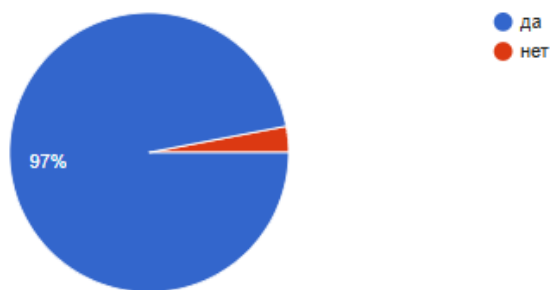
365 ответов




Как Вы полагаете, обучение в колледже будет способствовать профессиональной карьере Вашего ребенка?

 Копировать диаграмму

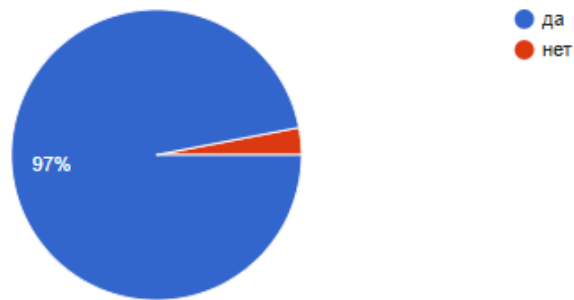
365 ответов




Как Вы полагаете, обучение в колледже будет способствовать профессиональной карьере Вашего ребенка?

 [Копировать диаграмму](#)

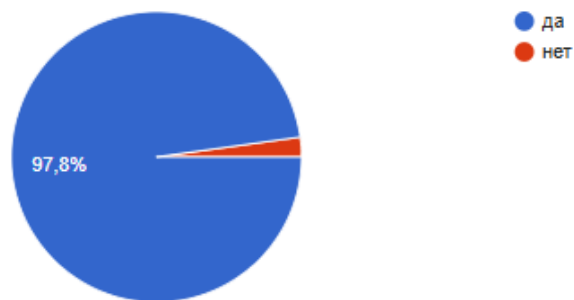
365 ответов



Рекомендовали ли Вы для обучения ГБПОУ МКЖТ своим знакомым, друзьям, родным?

 [Копировать диаграмму](#)

365 ответов



Анализ анкетирования обучающихся по определению уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг

ГБПОУ МКЖТ за 2025 календарный год

649 ответов

[Посмотреть в Таблицах](#)

Сводка

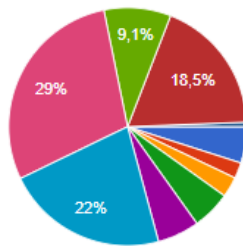
Вопрос

Отдельный пользователь

Укажите наименование профессии (специальности) по которой
Вы обучаетесь

[Копировать диаграмму](#)

649 ответов



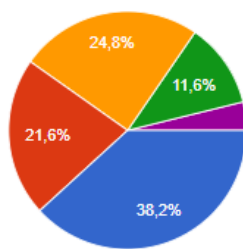
- 23.01.09 Машинист локомотива
- 23.01.09 Помощник машиниста (по...
- 23.01.10 Слесарь по обслуживанию...
- 23.01.11 Слесарь-электрик по ремо...
- 23.01.13 Электромонтер тяговой по...
- 23.02.01 Организация перевозок и у...
- 23.02.06 Техническая эксплуатация...
- 23.02.09 Автоматика и телемеханик...

▲ 1/2 ▼

Укажите курс обучения:

[Копировать диаграмму](#)

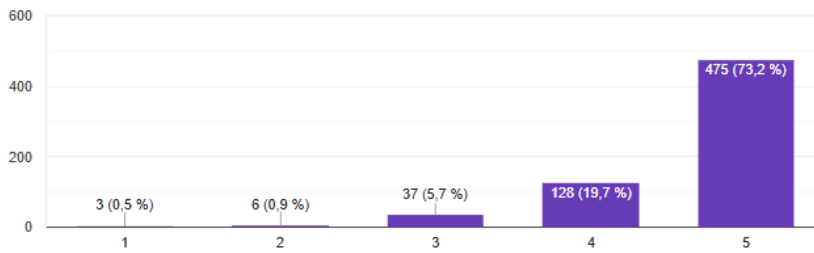
649 ответов




- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

процесса и качеством подготовки в колледже.

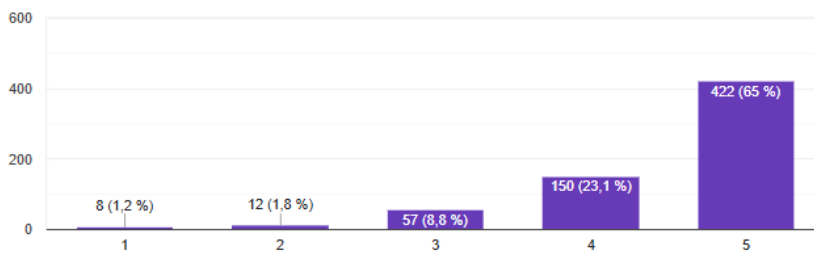
649 ответов




Оцените уровень состояния материально-технической базы колледжа

 Копировать диаграмму

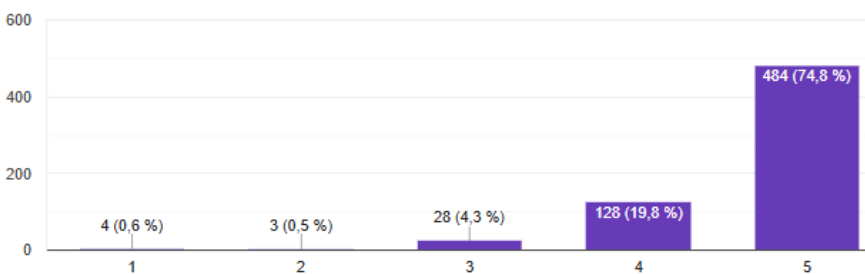
649 ответов




Оцените отношение к обучающимся со стороны преподавательского состава (внимательность, тактичность, дружелюбность, равнодушие)

 Копировать диаграмму

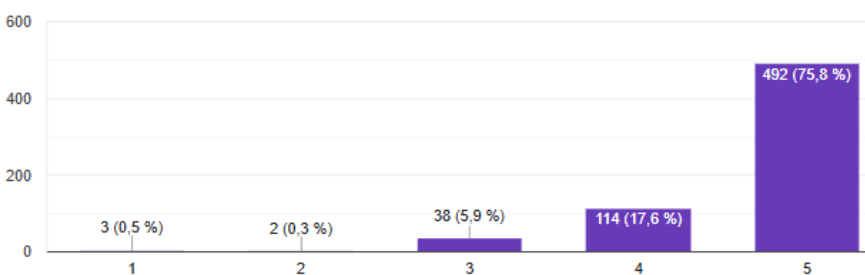
647 ответов



Оцените удовлетворенность соблюдением законодательных и нормативных требований в образовательном процессе

 Копировать диаграмму

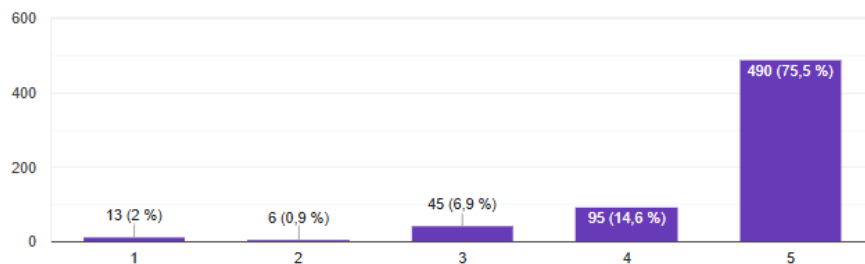
649 ответов



Оцените уровень удовлетворенности работой библиотеки (ЭБС)

[Копировать диаграмму](#)

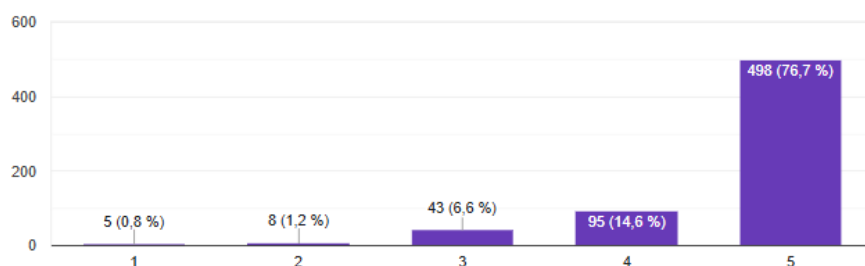
649 ответов



Определите уровень возможности творческого самовыражения и развития (спортивные, культурно-массовые мероприятия, кружки, секции и др.)

[Копировать диаграмму](#)

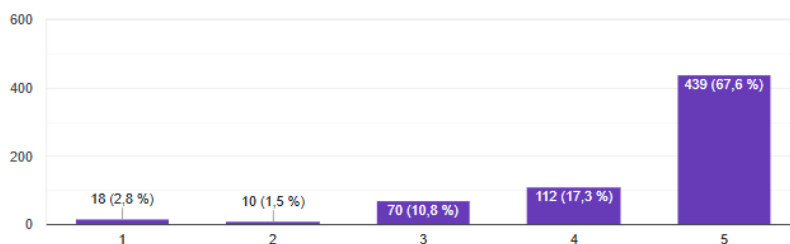
649 ответов



Как вы оцениваете сферу питания в колледже?

[Копировать диаграмму](#)

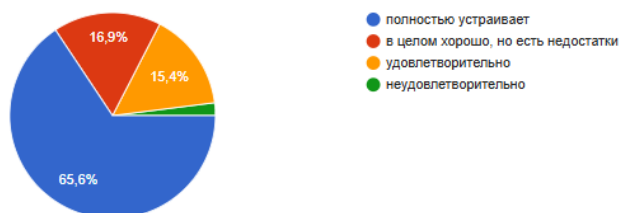
649 ответов



Оцените доброжелательность, вежливость, компетентность работников колледжа

[Копировать диаграмму](#)

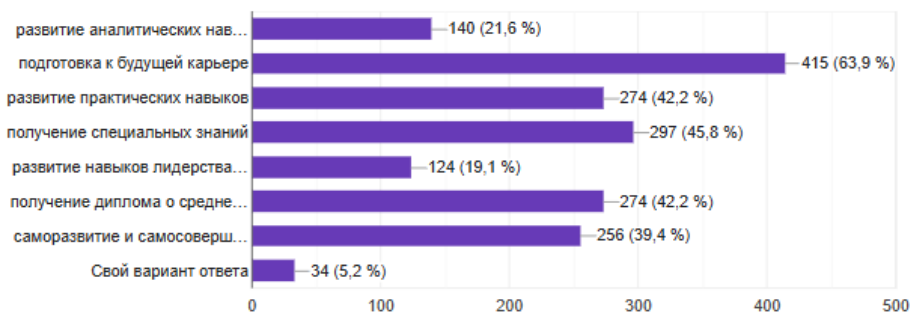
649 ответов



Выберите наиболее значимые для Вас образовательные цели:

[Копировать диаграмму](#)

649 ответов



Можете ли Вы сказать, что достаточно хорошо понимаете содержание своей будущей профессии(специальности)?

[Копировать диаграмму](#)

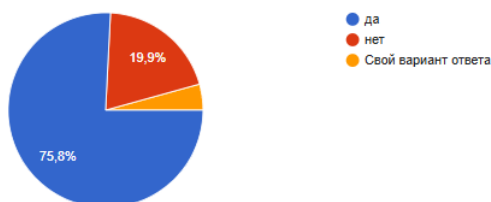
649 ответов



Мнение преподавателей о Вас и для Вас важно?

[Копировать диаграмму](#)

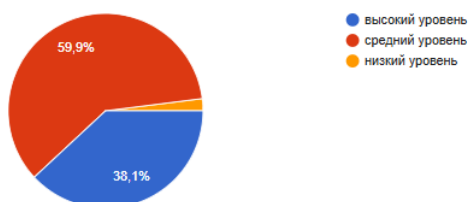
649 ответов



Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей теоретической подготовки?

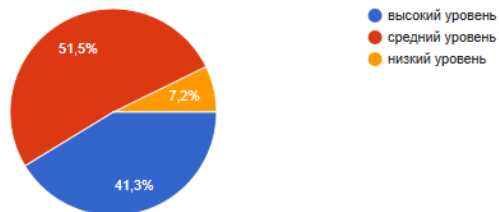
[Копировать диаграмму](#)

649 ответов



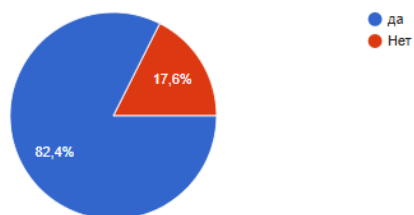
Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей практической подготовки? [Копировать диаграмму](#)

649 ответов



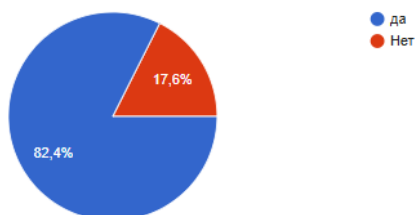
Благодаря колледжу Вам удалось развить свои способности ли открыть новые таланты? [Копировать диаграмму](#)

649 ответов



Благодаря колледжу Вам удалось развить свои способности ли открыть новые таланты? [Копировать диаграмму](#)

649 ответов



Рекомендовали ли Вы для обучения ГБПОУ МКЖТ своим знакомым, друзьям, родным? [Копировать диаграмму](#)

649 ответов

